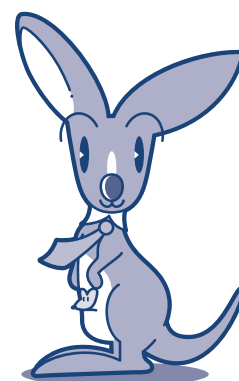


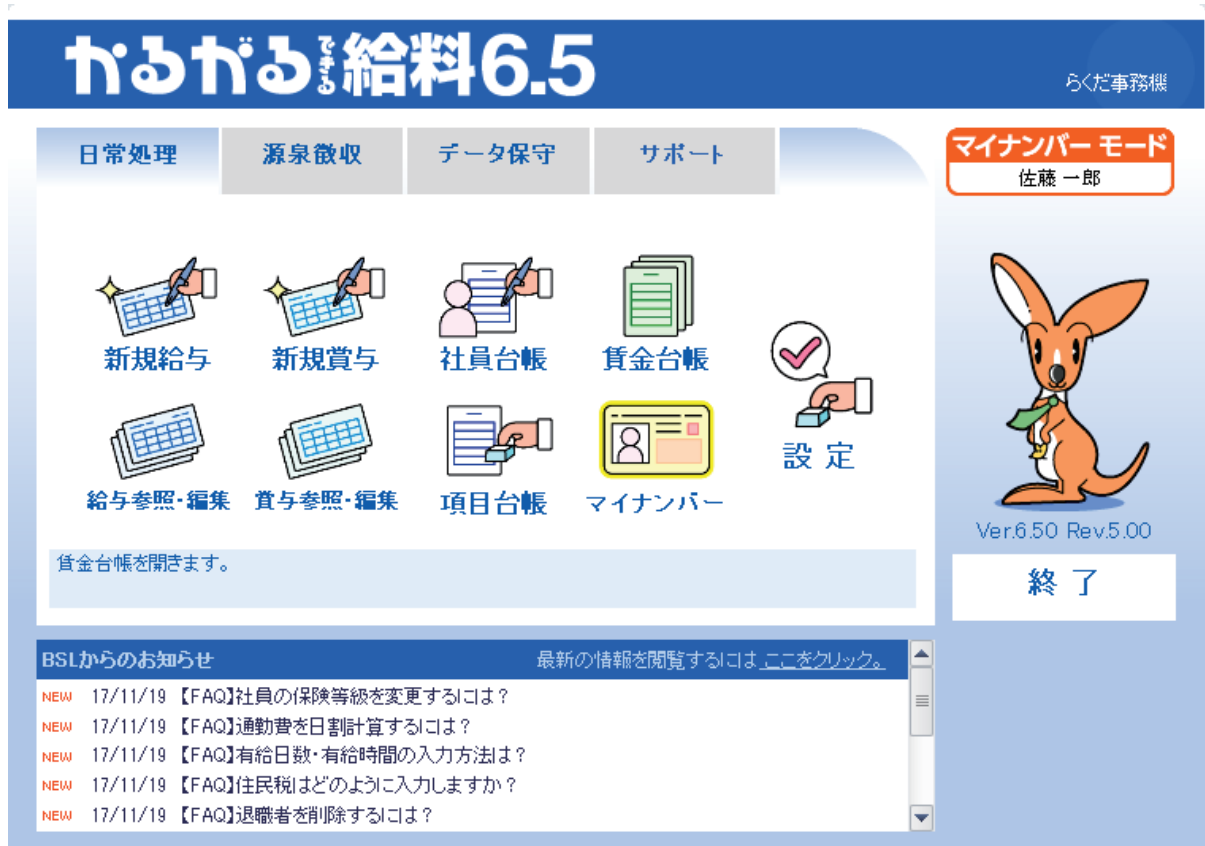
わかるできるシリーズ

# わかるできる給料6.5

給与計算・明細印刷＋賃金台帳

## 操作画面集





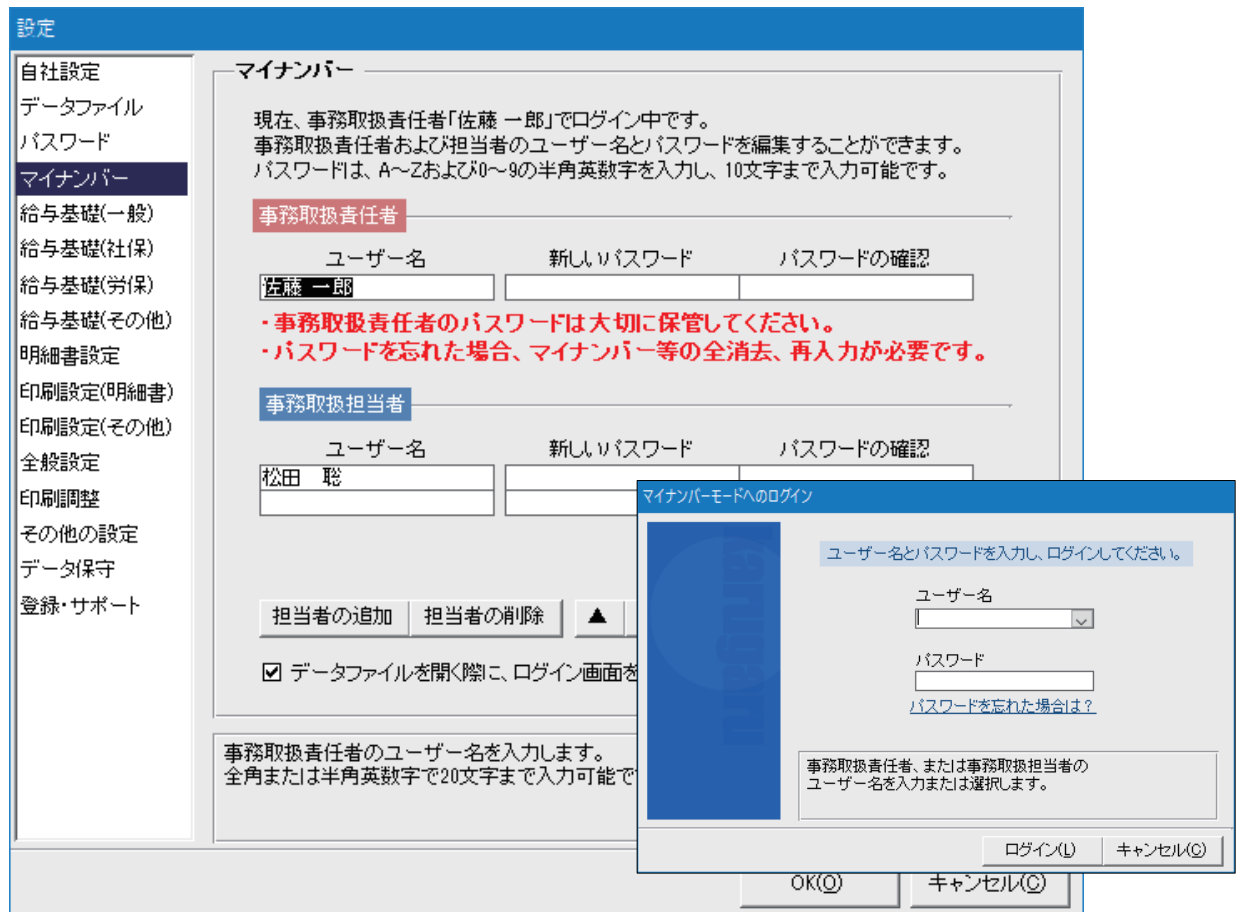
【メインメニューー日常処理】

※マイナンバーモード有効

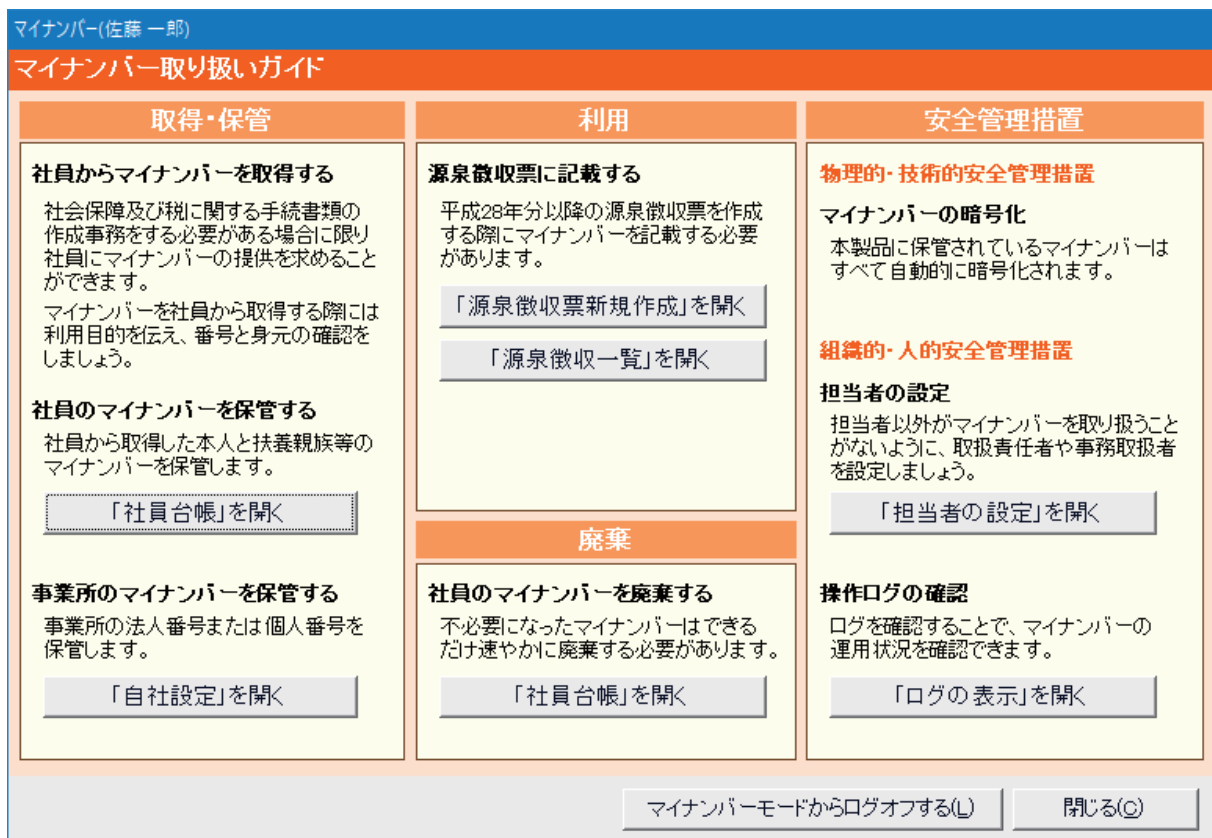


※マイナンバーモード有効

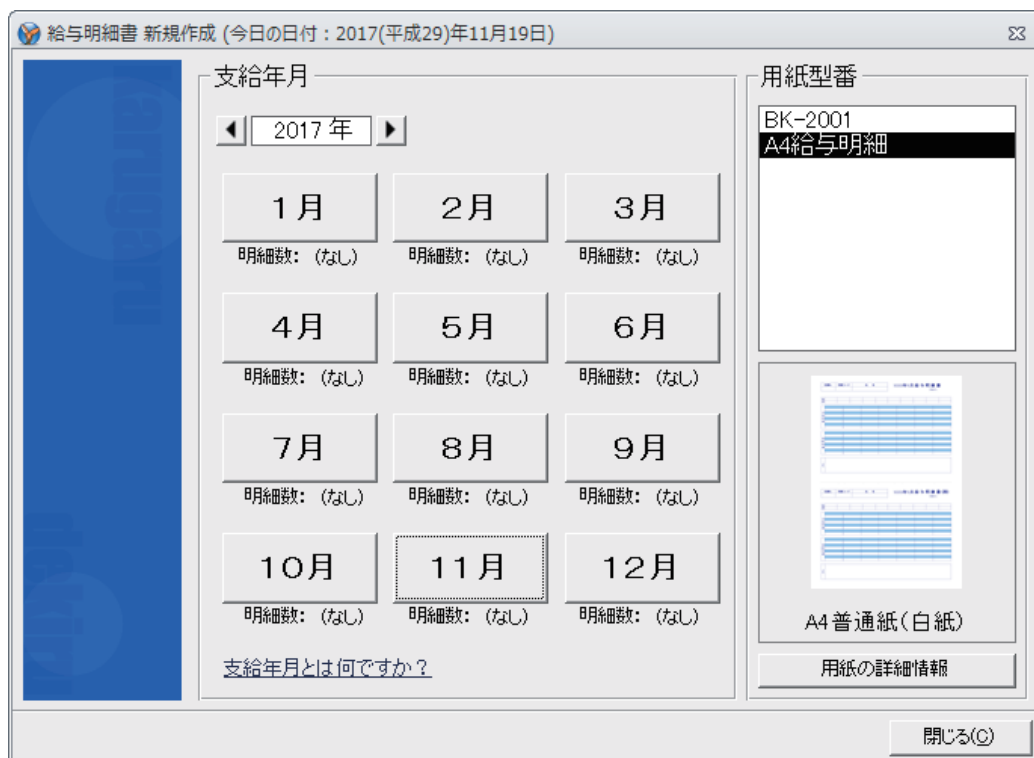
【メインメニューーその他】



【マイナンバーの設定】



【マイナンバー取り扱いガイド】



【給与明細書新規作成画面】



【給与明細書一覧画面】

らくだ事務機 (2017年(平成29年)11月19日) (マイナンバーモードにログイン中) - かるがるできる給料 6.5

社員選択 11月

コードまたは氏名で検索  
(すべての社員を表示)  
(新規の社員登録)  
01 佐藤 一郎  
02 佐藤 広美  
03 大上 幸太郎  
04 松田 聡  
05 菊池 智子  
06 森下 加奈  
07 山本 和宏  
08 栗 淳子  
09 安達 聖美  
10 村上 健一  
11 (退)かるがる 一郎

退職者表示 退職者非表示  
用紙型番選択  
BK-2001  
A4給与明細

最小 << 狭 広 >> 最大

ヘルプ 選択 前 次 新規 表示 社員 項目 複写 戻す 更新 削除 印刷 閉じる

社員情報		基本給・通勤手当		時間外割増手当		社会保険・労働保険		所得税・住民税	
給与体系	月給	基本給	280,000.	通常残業	2,516.88	健康保険	23等級	所得税	甲種
休退職区分	在職	日給(欠勤)	16,250.	深夜残業	3,020.25	介護保険	被保険者	扶養親族等	3
年齢	49歳	時給	2,013.5	休日出勤1	2,718.23	厚生年金	19等級	住民税	14,000
		非課税通勤費	12,000.	休日残業1	2,718.23	年金基金		社員情報の確認・変更	
		課税通勤費	.	休日深夜1	3,221.6	雇用保険	一般の事業	扶養親族の確認・変更	
		日勤通勤費	.	勤怠減額	-2,013.5				

社員No. 04 所属コード 2D 氏名 松田 聡 2017年11月給与明細書 らくだ事務機

勤務日数	勤務日数	欠勤日数	勤務時間	普通残業	深夜残業	休日出勤	休日残業	休日深夜	遅刻早退
20			180.00	18.00					

基本給	役職手当	職務手当	家族手当	住宅手当	皆勤手当	調整手当
280,000			20,000	20,000	8,000	

普通残業手当	深夜残業手当	休日出勤手当	休日残業手当	休日深夜残業
47,821				

欠勤控除	勤怠減額

健康保険料	厚生年金保険	雇用保険料	社保合計	課税対象額	所得税	住民税
18,464	27,273	1,551	47,288	328,533	7,840	14,000

非課税通勤費	支給額合計
12,000	387,821

控除明細

健康保険料	厚生年金保険	雇用保険料	社保合計	課税対象額	所得税	住民税

差引支給額 318,693

今月もお疲れ様でした。

明細書のロック状態:  編集可能  編集ロック

【給与明細入力画面】

標準報酬月額および保険料額表

健康保険 標準報酬月額および保険料額表  
厚生年金保険 標準報酬月額および保険料額表

単位:円

等級	標準報酬		報酬月額	保険料(被保険者負担分)			
	月額	日額		健康保険	厚生年金保険		
健康	厚保			介護保険に該当しない被保険者	介護保険に該当する被保険者		
				49.55 / 1000	57.8 / 1000	91.5 / 1000	
20	17	260,000	8,670	250,000以上 270,000未満	12,883.	15,028.	23,790.
21	18	280,000	9,330	270,000以上 290,000未満	13,874.	16,184.	25,620.
22	19	300,000	10,000	290,000以上 310,000未満	14,865.	17,340.	27,450.
23	20	320,000	10,670	310,000以上 330,000未満	15,856.	18,496.	29,280.
24	21	340,000	11,330	330,000以上 350,000未満	16,847.	19,652.	31,110.
25	22	360,000	12,000	350,000以上 370,000未満	17,838.	20,808.	32,940.
26	23	380,000	12,670	370,000以上 395,000未満	18,829.	21,964.	34,770.
27	24	410,000	13,670	395,000以上 425,000未満	20,315.5	23,698.	37,515.
28	25	440,000	14,670	425,000以上 455,000未満	21,802.	25,432.	40,260.
29	26	470,000	15,670	455,000以上 485,000未満	23,288.5	27,166.	43,005.
30	27	500,000	16,670	485,000以上 515,000未満	24,775.	28,900.	45,750.
31	28	530,000	17,670	515,000以上 545,000未満	26,261.5	30,634.	48,495.

編集中の明細に関する情報 健康保険端数処理:50捨51入 厚生年金保険端数処理:50捨51入

支給年月	氏名	年齢	健保等級	厚年等級	報酬月額
2017年11月	松田 聡	49	23	19	387,821

書き込み キャンセル

【標準報酬月額および保険料額表】

給与所得の源泉徴収税額表

### 給与所得の源泉徴収税額表(月額表)

その月の社会保険料控除後の給与等の金額	甲 扶養親族等の数																	
			0人		1人		2人		3人		4人		5人		6人		7人	
	以上	未満	税額															
308,000	311,000	9,160	7,110	5,490	3,880	2,260	640											
311,000	314,000	9,400	7,230	5,620	4,000	2,380	770											
314,000	317,000	9,650	7,350	5,740	4,120	2,500	890											
317,000	320,000	9,890	7,470	5,860	4,250	2,620	1,010											
320,000	323,000	10,140	7,600	5,980	4,370	2,750	1,130											
323,000	326,000	10,380	7,720	6,110	4,490	2,870	1,260											
326,000	329,000	10,630	7,840	6,230	4,610	2,990	1,380											
329,000	332,000	10,870	7,960	6,350	4,740	3,110	1,500											
332,000	335,000	11,120	8,090	6,470	4,860	3,240	1,620											
335,000	338,000	11,360	8,210	6,600	4,980	3,360	1,750	130										
338,000	341,000	11,610	8,370	6,720	5,110	3,480	1,870	260										
341,000	344,000	11,850	8,490	6,840	5,230	3,600	1,990	390										

編集中の明細に関する情報

支給年月	2017年11月	氏名	松田 聡	扶養親族等	2人	欄	甲欄
課税対象支給額合計	375,821	社会保険料控除後の課税対象額	328,533				

書き込み キャンセル

【源泉徴収税額表】

賞与に対する源泉徴収税額の算出率の表

### 賞与に対する源泉徴収税額の算出率の表

賞与の金額に 乗すべき率	甲 扶養親族等の数											
			0人		1人		2人		3人		4人	
	以上	未満	以上	未満	以上	未満	以上	未満	以上	未満	以上	未満
0.00		68,000		94,000		133,000		171,000				
2.042	68,000	79,000	94,000	243,000	269,000	210,000						
4.084	79,000	252,000	243,000	282,000	269,000	312,000	295,000	345,000	300,000			
6.126	252,000	300,000	282,000	338,000	312,000	369,000	345,000	398,000	378,000			
8.168	300,000	334,000	338,000	365,000	369,000	393,000	398,000	417,000	424,000			
10.21	334,000	363,000	365,000	394,000	393,000	420,000	417,000	445,000	444,000			
12.252	363,000	395,000	394,000	422,000	420,000	450,000	445,000	477,000	470,000			
14.294	395,000	426,000	422,000	455,000	450,000	484,000	477,000	513,000	504,000			
16.336	426,000	550,000	455,000	550,000	484,000	550,000	513,000	557,000	543,000			
18.378	550,000	647,000	550,000	663,000	550,000	678,000	557,000	693,000	591,000			
20.42	647,000	699,000	663,000	720,000	678,000	741,000	693,000	762,000	708,000			
22.462	699,000	730,000	720,000	752,000	741,000	774,000	762,000	796,000	783,000			
24.504	730,000	764,000	752,000	787,000	774,000	810,000	796,000	833,000	818,000			

編集中の明細に関する情報

支給年月	2017年6月	氏名	松田 聡	扶養親族等	2人	欄	甲
前月の社会保険料控除後の給与等の金額	294,692	社会保険料控除後の課税対象額	338,956	乗する率	4.084%	源泉徴収税額	13,8

書き込み キャンセル

【賞与に対する源泉徴収税額の算出率の表】

らくだ事務機 (マイナンバーモードにログイン中) - かるがるできる給料6.5

社員台帳

コードまたは氏名で検索  
 (すべての社員を表示)  
 (新規の部門を登録)  
 (新規の課を登録)  
 (新規の社員を登録)

1 E  
02  
09  
10  
11  
2  
D  
03  
04  
06  
08  
P  
05  
07  
01

【営業部】  
佐藤 広美  
安達 里美  
村上 健一  
(退)かるがる 一郎

【開発部】  
大上 幸太郎  
松田 聡  
森下 加奈  
東 淳子

【制作】  
菊池 智子  
山本 和宏

部門なし  
【指定なし】  
佐藤 一郎

退職者表示 退職者非表示

条件検索  
 入社日自 ~ 入社日至  
 役職  
 社員コード  
 フリガナ  
 条件クリア 検索実行  
 最小 << 狭 広 >> 最大

社員基礎情報 給与計算基礎情報 残業割増率 残業割増単価 社会保険 労働保険 所得税・住民税 マイナンバー

らくだ事務機 2017年11月19日(日)

詳細	社員コード	氏名	フリガナ	部門	課	役職	休退職
<input type="checkbox"/>	01	佐藤 一郎	サトウ イチロウ			代表取締役	在職
<input type="checkbox"/>	02	佐藤 広美	サトウヒロミ	営業部	営業	部長	在職
<input type="checkbox"/>	03	大上 幸太郎	オオウエ コウタロウ	開発部	開発	部長	在職
<input type="checkbox"/>	04	松田 聡	マツダ サトシ	開発部	開発	課長	在職
<input type="checkbox"/>	05	菊池 智子	キクチ トモコ	開発部	制作		在職
<input type="checkbox"/>	06	森下 加奈	モリシタ カナ	開発部	開発		在職
<input type="checkbox"/>	07	山本 和宏	ヤマモト カズヒロ	開発部	制作		在職
<input type="checkbox"/>	08	東 淳子	アズマ リョウコ	開発部	開発		在職
<input type="checkbox"/>	09	安達 里美	アダチ サトミ	営業部	営業		在職
<input type="checkbox"/>	10	村上 健一	ムラカミ ケンイチ	営業部	営業		在職
<input type="checkbox"/>	11	かるがる 一郎	カルガル イチロウ	営業部	営業		退職

社員表示数: 11名 (退職者 1名を含む)

ヘルプ 選択 前 次 新規 行入換 更新 削除 印刷 閉じる

【社員台帳】

社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・労保 所得・住民 旧住所 労務

個人情報  
 フリガナ: マツダ サトシ 性別:  男性  女性  
 氏名: 松田 聡 生年月日: 1968/7/15 昭和43年07月15日  
 マイナンバー  
 個人番号: \*\*\*\*\* 編集 現時点の年齢: 49 歳

社内関連情報  
 社員コード: 04 役職: 課長  
 部署コード: 2D 休退職区分: 在職  
 部門: 開発部 入社日: 2000/4/1 平成12年04月01日  
 課: 開発 退社日:  
 備考:

社員登録の処理を実行します。

OK(○) キャンセル(○)

【社員登録－基礎】

社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・劳保 所得・住民 旧住所 労務

**現住所**

郵便番号: 166-0002 住所変更 >>

住所1: 東京都杉並区高円寺北\*-\*-\*

住所2: 高円寺マンション402

電話番号: 03-4455-\*\*\*\*

FAX番号:

携帯電話: 090-5544-\*\*\*\*

社員登録の処理を中止します。

OK(O) キャンセル(C)

【社員登録－現住所】

社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・劳保 所得・住民 旧住所 労務

**給与体系**

月給     日給

日給月給     時給

**基本給与**

基本給 : 280,000.

日給 : 16,250.

時給 : 2,013.5

**通勤手当**

非課税通勤費 : 12,000.

課税通勤費 :

日割通勤費 :

日割通勤費合計に対する  
非課税限度額 :

**時間外割増手当**

計算方法 :  単価     割増率

	割増単価	割増率
普通残業	2,516.88	1.25
深夜残業	3,020.25	1.50
休日出勤1	2,718.23	1.35
休日残業1	2,718.23	1.35
休日:深夜残業1	3,221.6	1.60
勤怠減額	-2,013.5	-1.00

時間外給与の計算方法を指定します。  
「割増率」を選択した場合には、「時給」に対する割増率を入力します。  
「単価」を選択した場合には、それぞれの単価を直接手入力します。

OK(O) キャンセル(C)

【社員登録－給与基礎】



社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・労保 所得・住民 旧住所 労務

各種支給項目

項目名	金額
家族手当	20,000.
住宅手当	20,000.
	8,000.
	.

削除

協定控除項目

項目名	金額
	.

削除

社員登録の処理を実行します。

OK(O) キャンセル(C)

【社員登録－支給・控除】

社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・労保 所得・住民 旧住所 労務

年齢: 49 歳 ※当月末日(2017/11/30)時点の年齢です。

健康保険

被保険者:

健保等級: 23

健康保険料: 18,496.

介護保険

第2号被保険者:

介護保険適用除外等該当者:

厚生年金保険

被保険者:

厚年等級: 19

厚生年金保険料: 27,450.

厚生年金基金

厚年基金掛金:

社会保険(健康保険・厚生年金)全般

社会保険料免除:

被保険者整理番号:

基礎年金番号:

雇用保険

被保険者:

雇用保険欄: 一般の事業

免除対象高齢労働者:

被保険者番号:

社員登録の処理を実行します。

OK(O) キャンセル(C)

【社員登録－社保・労保（健康保険・労働保険）】

社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・劳保 所得・住民 旧住所 労務

**所得税** 税区分: 甲欄 扶養親族等: 2 扶養設定

**住民税** 端数月住民税: 14,500 住民税: 14,000

社員登録の処理を実行します。

OK(Ⓞ) キャンセル(Ⓞ)

【社員登録－所得・住民（所得税・住民税）】

社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・劳保 所得・住民 旧住所 労務

郵便番号	電話番号	転入日	転出日	備考
	住所1			
	住所2			
164-0014 東京都中野区南台*-*-*		2000/4/1	2010/3/31	
162-0043 東京都新宿区早稲田南町**		1998/4/1	2000/3/31	

削除

社員登録の処理を実行します。

OK(Ⓞ) キャンセル(Ⓞ)

【社員登録－旧住所】

社員情報 - [松田 聡]

基礎 現住所 給与基礎 支給・控除 社保・劳保 所得・住民 旧住所 労務

**労働者名簿**

※この画面の設定は「労働者名簿」の印刷に反映されます。  
退社区分を入力・印刷するには、基礎タブにて休退職区分を「退職」に変更してください。

従事する業務の種類:

退社区分:  解除

事由又は原因:

履 歴:

履歴を入力します。

OK(O) キャンセル(C)

【社員登録－労務】

らくだ事務機 (マイナンバーモードにログインしていません) - かるがるできる給料6.5

ファイル ホーム 編集 移動 表示 ヘルプ

項目台帳

項目台帳

らくだ事務機 2017年11月19日(日)

詳細	項目番号	項目名称	属性	書式	自動 記入	課税 対象	報酬 月額	賃金
<input type="checkbox"/>	101	勤務日数	勤務日数	0を表示				
<input type="checkbox"/>	102	勤務時間	勤務時間	小数点2桁				
<input type="checkbox"/>	103	普通残業	残業時間	小数点2桁				
<input type="checkbox"/>	104	深夜残業	深夜残業時間	小数点2桁				
<input type="checkbox"/>	106	休日出勤	休日出勤時間1	小数点2桁				
<input type="checkbox"/>	106	休日残業	休日残業時間1	小数点2桁				
<input type="checkbox"/>	107	休日深夜	休日深夜残業時間1	小数点2桁				
<input type="checkbox"/>	108	遅刻早退	遅刻早退時間	小数点2桁				
<input type="checkbox"/>	109	欠勤日数	欠勤日数	0を表示				
<input type="checkbox"/>	110	基本給	基本給	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	111	日給	日給合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	112	時給	時給合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	113	普通残業手当	普通残業手当合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	114	深夜残業手当	深夜残業手当合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	115	休日出勤手当	休日出勤1手当合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	116	休日残業手当	休日残業1手当合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	117	休日深夜残業	休日深夜残業1手当合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	118	勤怠減額	勤怠減額合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	119	欠勤控除	欠勤控除合計	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	120	非課税通勤費	非課税通勤費	標準	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	121	課税通勤費	課税通勤費	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	122	日割通勤費	日割通勤費合計	標準	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	123	賞与	その他支給額	標準		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	124	役職手当	その他支給額	標準	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※ 項目名称を変更することができます。

ヘルプ 前 次 入行換 更新 印刷 閉じる

【項目台帳】

項目登録 ×

項目番号:

項目名称:

書式:  ▼  
※空欄は常に非表示

属性:

自動計算して記入。または、社員情報より転記

所得税の課税対象額に含める

社会保険料の算定報酬月額に含める

雇用保険料の計算賃金額に含める

属性説明:  
「啓動手当」は、その他の支給額として扱います。  
課税対象です。社会保険の報酬月額に含めます。雇用保険の賃金額に含めます。

自動計算する場合、チェックを付けます。

【項目登録画面】

明細印刷設定

印刷形式

明細書一覧

明細書

用紙選択

印刷設定

西暦  和暦

印刷日を印刷する

控えを印刷する

控えの位置

ページ番号を印刷する

総ページ数を印刷する

メモを印刷する

支給日を印刷する

印刷プレビューを表示します。

支給年月日

自:  +  
} -

至:  +  
} -

日:

社員選択

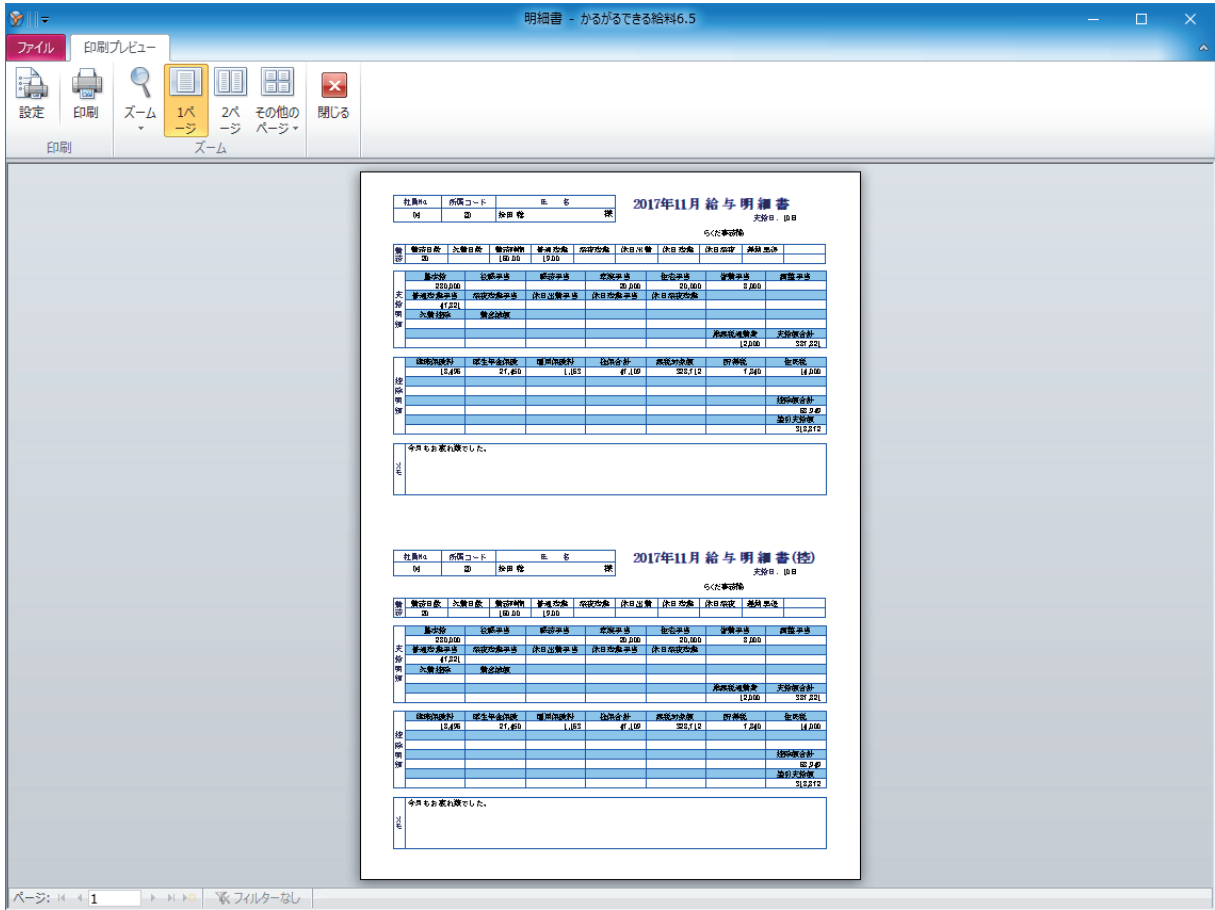
部署で社員を絞る場合は、こちらを選択。 ▼ 絞込を解除

01		佐藤 一郎	<input type="radio"/>
02	営業部	佐藤 広美	<input type="radio"/>
03	開発部	大上 幸太郎	<input type="radio"/>
04	開発部	松田 聡	<input type="radio"/>
05	開発部	菊池 智子	<input type="radio"/>
06	開発部	森下 加奈	<input type="radio"/>
07	開発部	山本 和宏	<input type="radio"/>
08	開発部	東 涼子	<input type="radio"/>
09	営業部	安達 圭美	<input type="radio"/>
10	営業部	村上 健一	<input type="radio"/>

現在、10 件の社員を選択中。

[O]になっていない社員は、指定した年月日・用紙番号の給与明細書が作成されていないため、印刷対象外となります。

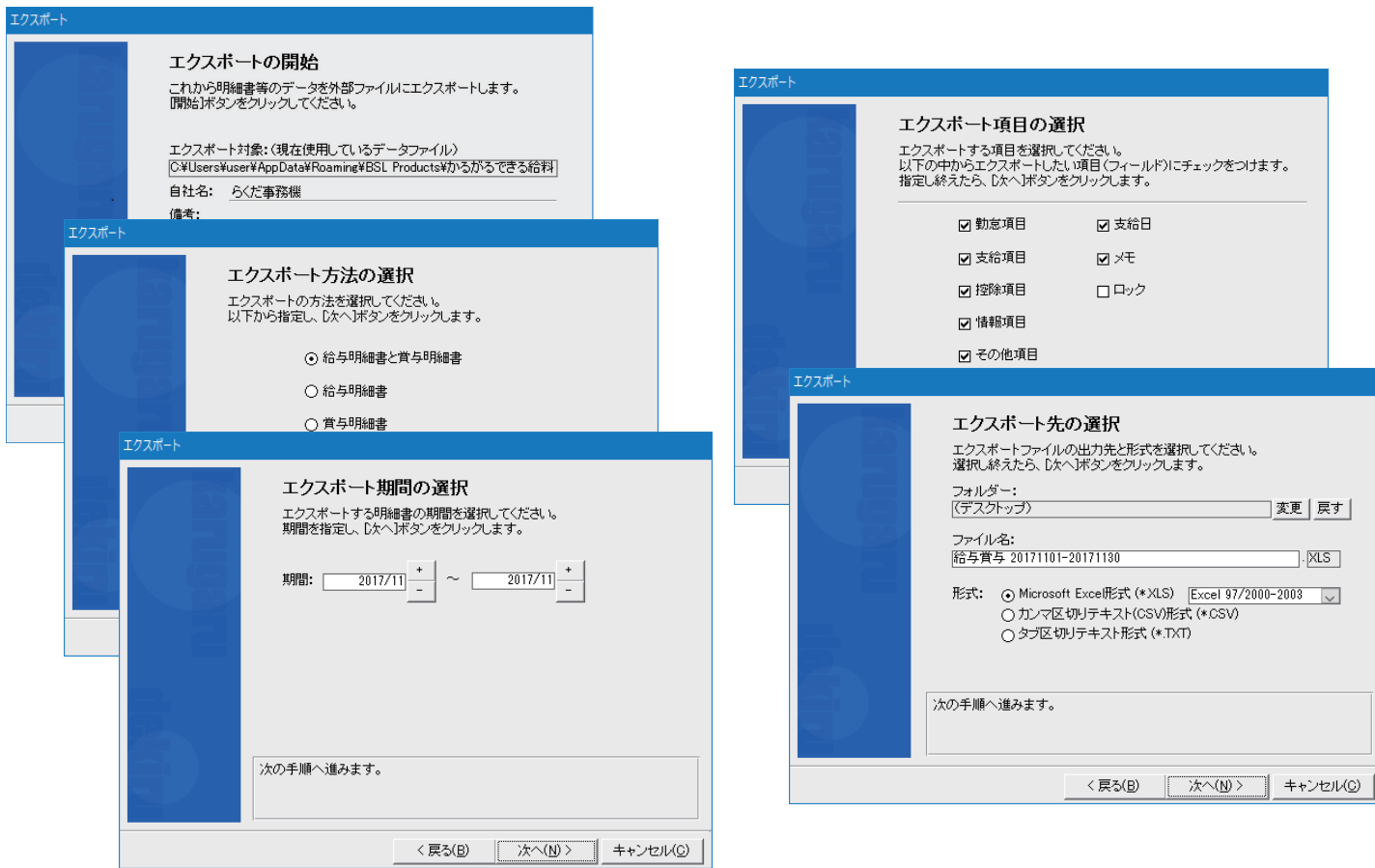
【明細書印刷設定画面】



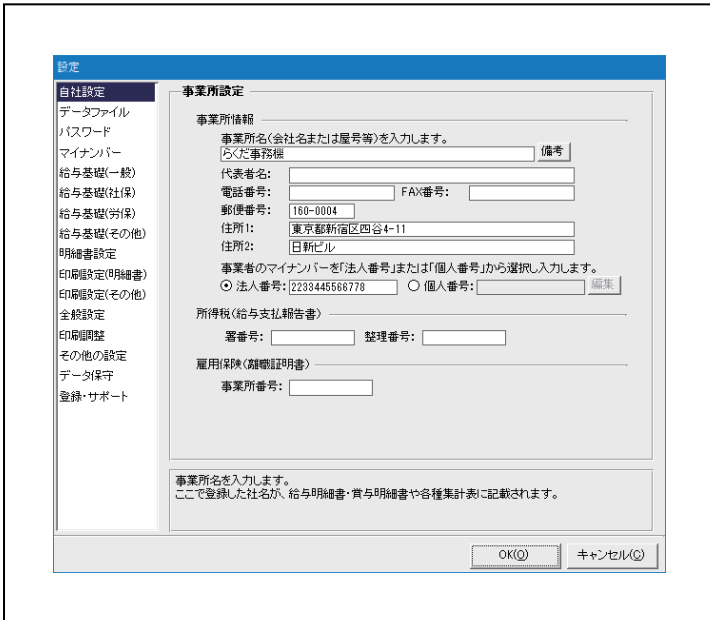
【印刷 プレビュー】



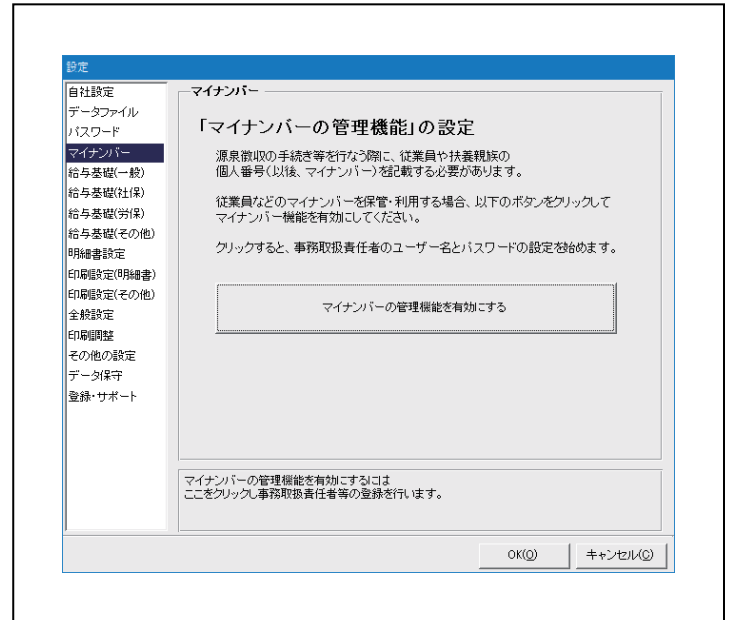
【賃金台帳】



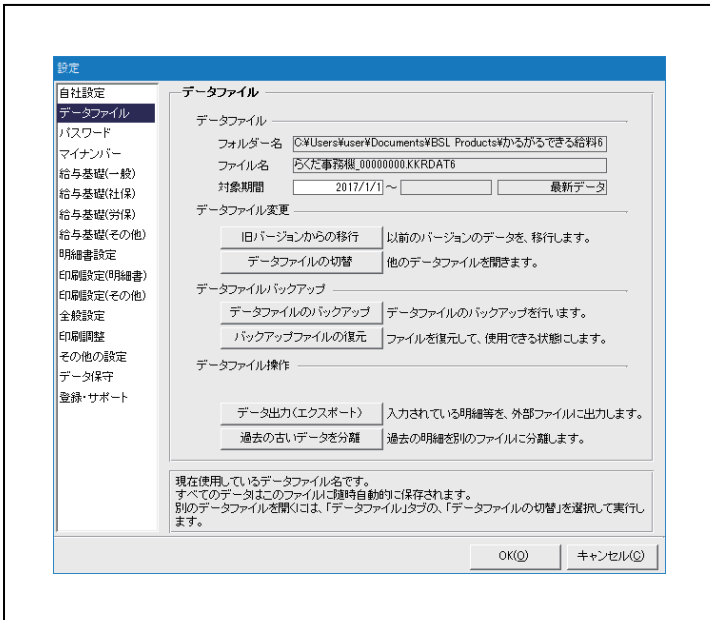
【エクスポートウィザード】



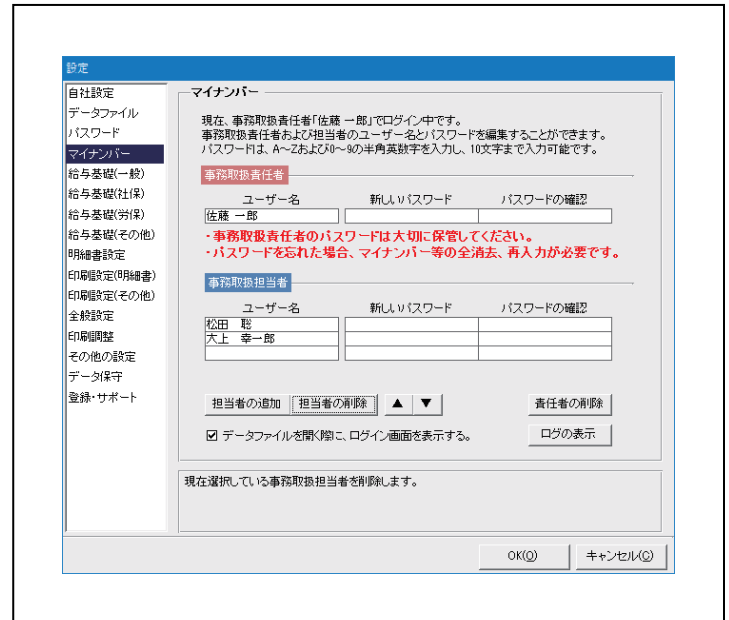
【設定 - 自社設定】



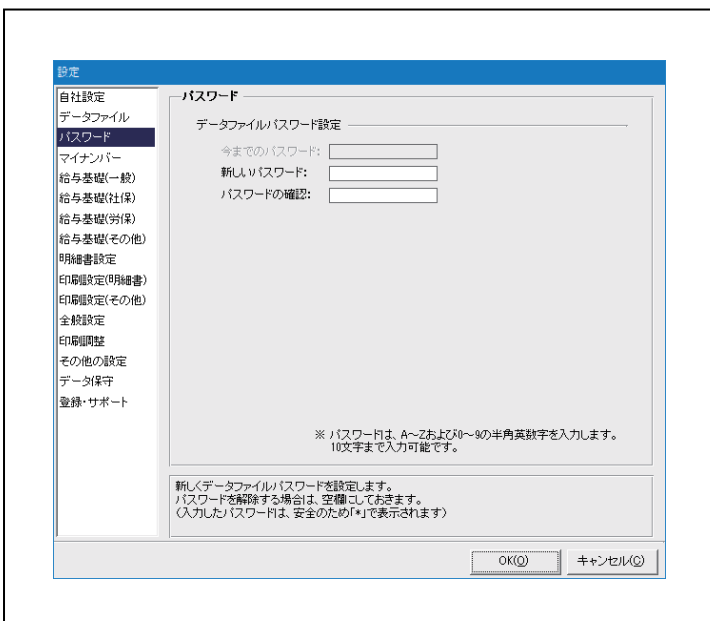
【設定 - マイナンバー】



【設定 - データファイル】



【設定 - マイナンバー (有効時)】



【設定 - パスワード】



【設定 - マイナンバー (ログの表示)】

【設定－給与基礎（一般）】

【設定－給与基礎（その他）】

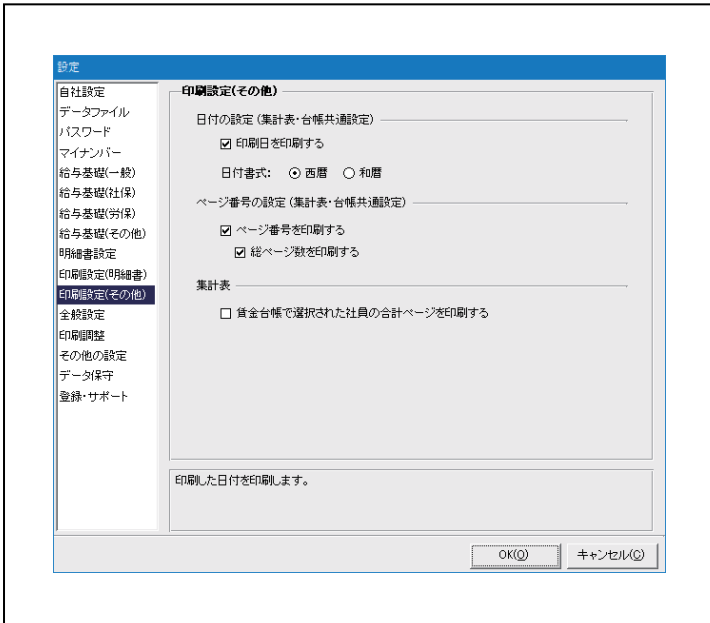
【設定－給与基礎（社保）】

【設定－明細書設定】

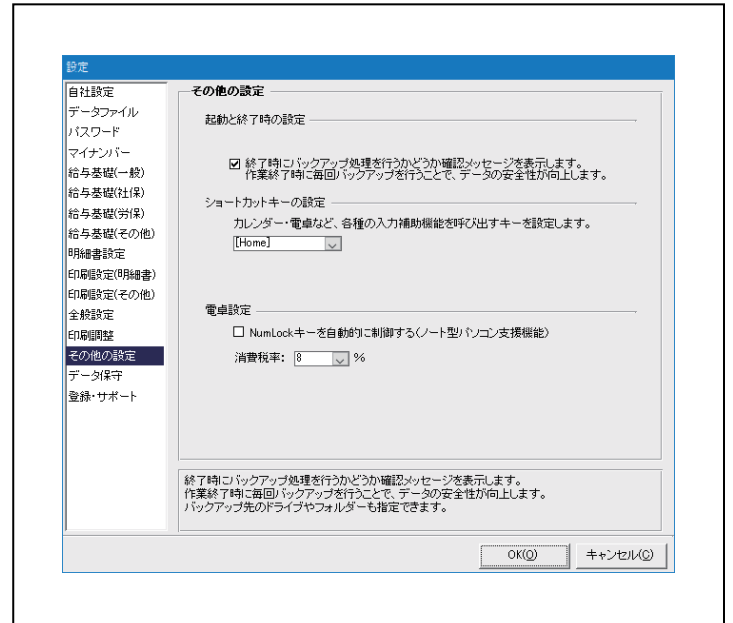
【設定－給与基礎（労保）】

【設定－印刷設定（明細書）】

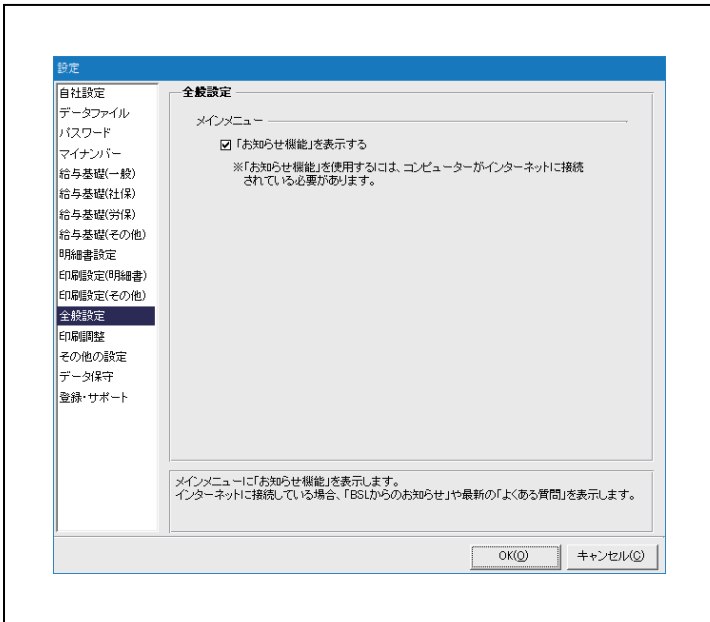




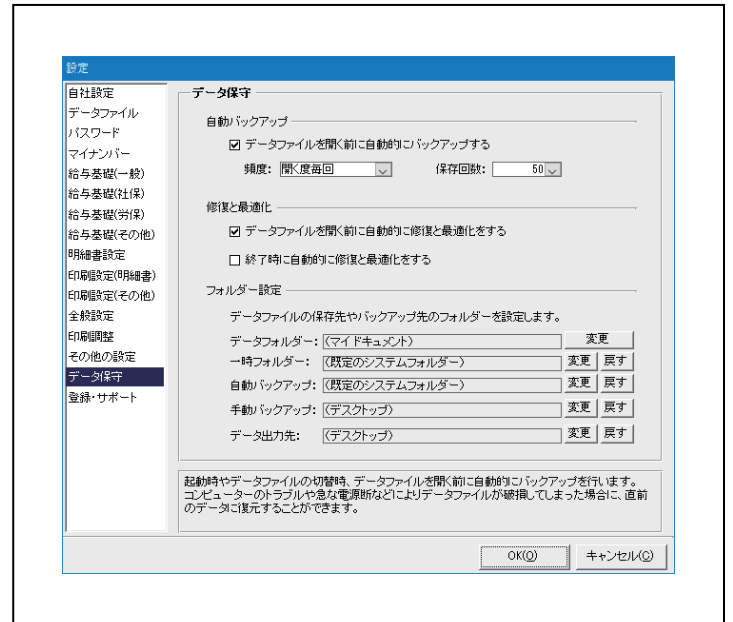
【設定－印刷設定（その他）】



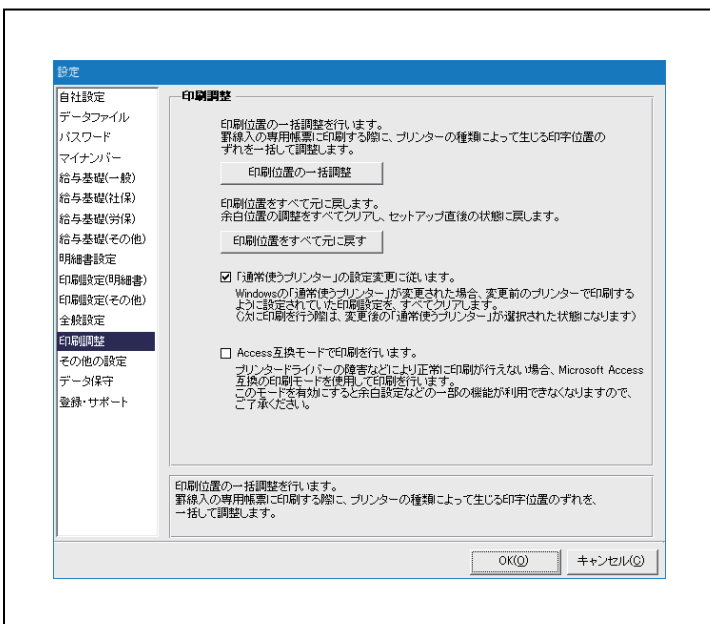
【設定－その他の設定】



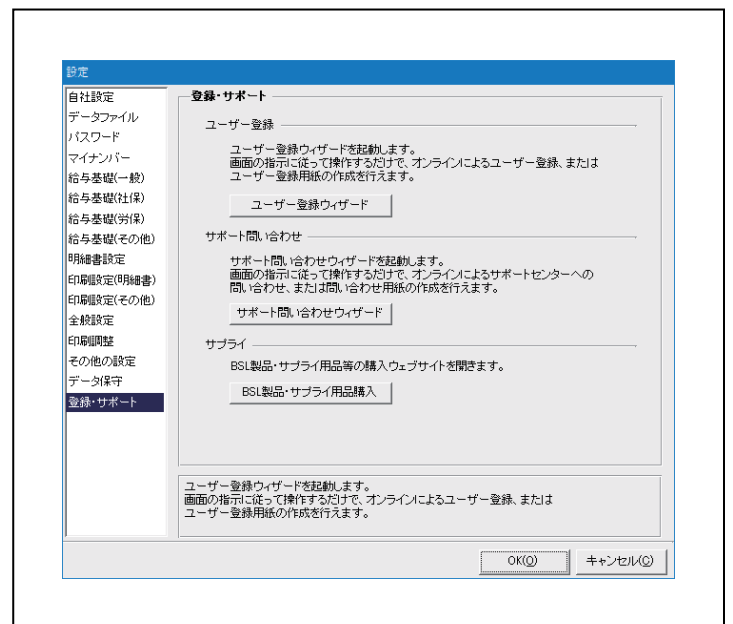
【設定－全般設定】



【設定－データ保守】



【設定－印刷調整】



【設定－登録・サポート】