

# 在庫 らくだ6

操作画面集(2013年7月版)  
プロ版



# 在庫らくだプロ6

らくだ文具具

日常処理

特別処理

データ保守

サポート



入出庫伝票



入出庫帳



振替



在庫マスタ



集計表



設定

入出庫伝票を開きます。



Ver.6.00 Rev.1.00

終了

## BSLからのお知らせ

最新の情報を閲覧するには [ここをクリック。](#)

- NEW 12/11/01 [【FAQ】導入時点での在庫数どのように入力しますか？](#)
- NEW 12/11/01 [【FAQ】数量・単価に小数点以下を使用するには？](#)
- NEW 12/11/01 [【FAQ】過去の特定の日付時点での在庫数を確認するには？](#)
- NEW 12/10/31 [【FAQ】CD-RやDVD-Rへバックアップすることはできますか？](#)
- NEW 12/10/31 [【FAQ】旧バージョンのデータを移行するには？](#)

【メインメニュー】

在庫らくだPRO6 - [入出庫伝票一覧]

ファイル(F) ヘルプ(H)

検索条件

日付 : [ ] 伝票番号 : [ ]  
 ~ [ ] 取引先コード : [ ] [ ]と一致 [ ]  
 月指定: [ ] クリア 取引先名 : [ ] [ ]と一致 [ ] 備考 : [ ] を含む 条件クリア

### 入出庫伝票一覧

開く	日付	伝票番号	取引先コード	取引先名	備考
開く	2013/01/04		A001	自社倉庫	2013/01/04にインポートした商品を在庫マスタに登録するための用
開く	2013/01/04		A002	第二倉庫	2013/01/04にインポートした商品を在庫マスタに登録するための用
開く	2013/01/07	D1301001	S04	ユウヒベン	
開く	2013/01/09	D1301002	S02	パラダイス商会	
開く	2013/01/09	D1301003	S03	三つ葉商会	
開く	2013/01/20	D1301004	S01	地球堂東京本店	
開く	2013/01/21	D1301005	S05	らくだ事務機	
開く	2013/01/25	D1301006	C02	越後屋川崎店	
開く	2013/01/31		A001	自社倉庫	2013/01/31実施の棚卸時に発生した誤差を修正するためのデー
開く	2013/01/31		A002	第二倉庫	2013/01/31実施の棚卸時に発生した誤差を修正するためのデー
開く	2013/02/01	D1302001	S05	らくだ事務機	
開く	2013/02/03	D1302002	C01	イトーヨーキ堂八王子店	
開く	2013/02/04	D1302003	C04	かるがる事務機	
開く	2013/02/13	D1302004	C13	マロエツ新宿店	
開く	2013/02/13	D1302005	C14	マロエツ調布店	

先頭行 最終行 新規行 開じる

【入出庫伝票一覧】

在庫らくだPRO6 - [入出庫伝票]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

日付 : 2013/01/07

伝票番号 : D1301001

取引先 : S04 ユウヒベン

### 入出庫伝票

注文番号	入出庫区分	在庫区分	倉庫コード	倉庫名		数量	単位	金額	備考
商品コード			商品名	ロット番号	単価				
C1301001	1	仕入	1	通常在庫	A001	自社倉庫			
A1011						20	本	4,000	
C1301001	1	仕入	1	通常在庫	A001	自社倉庫			
A1012						50	本	25,000	
C1301001	1	仕入	1	通常在庫	A001	自社倉庫			
A1013						200	個	10,000	

備考 :

商品参照 注文取込 伝票取込 伝票削除 先頭行 最終行 新規行 行削除 印刷 閉じる

【入出庫伝票】

注文書取込

### 注文書の選択

取込の対象となる注文書を1つ選択してください。

注文書番号	注文日	注文先コード	注文先名	備考
4	2013/12/13	S04	ユウヒベン	
1	2013/02/20	S04	ユウヒベン	

検索条件

日付: [ ] ~ [ ] 月指定 [ ] クリア

注文先コード: S04  
注文先名: ユウヒベン  
注文書番号: [ ]

### 注文書取込

#### 明細の選択

入庫した商品の「取込」欄をクリックしてチェックをつけ、実際の仕入数や仕入単価、および備考を入力します。  
取り込まれた明細は現在開いている入出庫伝票に対して記載されます。

入庫日: 2013/12/13 仕入元: ユウヒベン 未完了をすべて選択 選択クリア

商品コード	商品名	数量	単位	単価	完了	取込	倉庫コード	ロット番号	備考
						<input type="checkbox"/>	仕入数	単位	
A1011	シャープペンシル	100	本	¥20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[ ]	[ ]	
A1012	万年筆	100	本	¥500	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[ ]	[ ]	
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[ ]	[ ]	
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[ ]	[ ]	
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[ ]	[ ]	
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	[ ]	[ ]	

この注文書の完了フラグにチェックをつける(E)

<戻る(B) 取込開始(O) キャンセル(C)

【注文書取込】

入出庫伝票取込

### 入出庫伝票の選択

取込の対象となる入出庫伝票を1つ選択してください。

日付	伝票番号	取引先コード	取引先名	備考
2013/12/19	D1312003	C03	越後屋銀座店	
2013/12/19	D1312004	C09	かるがる文具店	
2013/12/10	D1312002	C11	ジャスト下北沢店	
2013/12/02	D1312001	C10	ジャスト御茶ノ水店	
2013/11/28	D1311005	S03	三ツ葉商会	
2013/11/22	D1311004	C07	かるがる堂横浜店	
2013/11/15	D1311003	S04	ユウヒベン	
2013/11/08	D1311002	C06	かるがる堂自由が丘店	
2013/11/02	D1311001	S04	ユウヒベン	
2013/10/31	D1310004	C14	マロエツ調布店	
2013/10/27	D1310003	C13	マロエツ新宿店	
2013/10/16	D1311002	C04	かるがる入出庫伝票取込	
2013/10/09	D1311001	C01	マロエツ	
2013/09/28	D1309007	C13	ジョリ	
2013/09/16	D1309006	C12	ジョリ	
2013/09/07	D1309005	C11	ジョリ	
2013/09/05	D1309004	S03	三ツ	
2013/09/04	D1309003	S01	地球	

検索条件  
 日付: [ ] ~ [ ] 取引先コード: [ ]  
 取引先名: [ ]  
 月指定 [ ] クリア 伝票番号: [ ]  
 備考: [ ]

### 明細の選択

取込の対象となる明細行にチェックをつけて選択してください。

注文番号	入出庫区分	在庫区分	倉庫コード	倉庫名	取込
C1311001	仕入	通常在庫	A001	自社倉庫	
A1011				シャープペンシル	<input checked="" type="checkbox"/>
	20	100	本	2,000	
C1311001	仕入	通常在庫	A001	自社倉庫	
A1012				万年筆	<input checked="" type="checkbox"/>
	500	100	本	50,000	
C1311001	仕入	通常在庫	A001	自社倉庫	
A1013				ペンケース	<input checked="" type="checkbox"/>
	200	100	個	20,000	

すべて選択 選択クリア

<戻る(B) 取込開始(O) キャンセル(C)

【入出庫伝票取込】

在庫らくだPRO6 - [入出庫帳一覧]

ファイル(E) ヘルプ(H)

### 入出庫帳一覧

開く	倉庫コード	倉庫名	備考
	A001	自社倉庫	既定の自社倉庫です
	A002	第二倉庫	

閉じる

【入出庫帳一覧】

在庫らくだPRO6 - [入出庫帳]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件

日付 : [ ] ~ [ ] 月指定: [ ] クリア

取引先コード : [ ] <一致> 取引先名 : [ ] <一致> 伝票番号 : [ ]

商品分類コード : [ ] 商品コード : [ ] <一致> 商品名 : [ ] <一致> 入出庫区分 : [ ] 在庫区分 : [ ] ロット番号 : [ ]

備考 : [ ] 含む 条件クリア

自社倉庫 入出庫帳

日付	伝票番号	注文番号	入出庫区分	在庫区分	取引先コード	取引先名	商品コード	商品名	ロット番号	単価	数量	単位	金額	備考
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							A1012	万年筆		500	200	本	100,000	
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							A1013	ペンケース		200	100	個	20,000	
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							A1021	消しゴム		20	200	個	4,000	
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							B1011	レターセット		50	100	個	5,000	
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							N1011	A4ノート		30	500	冊	15,000	
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							N1012	A5ノート		20	500	冊	10,000	
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							N1013	B6ノート		20	500	冊	10,000	
2013/01/04			98 期首入庫	1 通常在庫	A001	自社倉庫								
							N1021	システム手帳		400	100	冊	40,000	

表示件数 114件

商品参照 注文取込 印刷 閉じる

先頭行 最終行 新規行 行削除

【入出庫帳】

在庫らくだPRO6 - [振替伝票]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件

日付 : [ ] ~ [ ] 月指定: [ ] クリア

振替先倉庫コード : [ ] 振替先倉庫名 : [ ] <一致> 振替元在庫区分 : [ ] 振替先在庫区分 : [ ]

商品分類コード : [ ] 振替商品コード : [ ] <一致> 振替商品名 : [ ] <一致> ロット番号 : [ ]

条件クリア

振替伝票

日付	振替元倉庫名	振替元在庫区分	振替先倉庫名	振替先在庫区分	伝票番号	商品コード	商品名	ロット番号	単価	数量	単位	備考
2013/03/21	第二倉庫	1 通常在庫	第二倉庫	不良品	D1303003	B1021	書道セット		12,000	7	5 個	破損
2013/03/21	第二倉庫	1 通常在庫	第二倉庫	不良品	D1303003	B1022	半紙50枚セット		50	7	10 個	破損
2013/03/21	第二倉庫	1 通常在庫	第二倉庫	不良品	D1303003	B1023	墨汁		200	7	10 本	破損
2013/06/05	第二倉庫	1 通常在庫	第二倉庫	不良品	D1306001	B1021	書道セット		12,000	7	1 個	破損
2013/09/04	自社倉庫	1 通常在庫	自社倉庫	不良品	D1309004	B1011	レターセット		50	7	50 個	汚損
2013/09/04												

先頭行 最終行 新規行 行削除 印刷 閉じる

【振替伝票】

在庫らくだPRO6 - [在庫マスタ]

検索条件

商品分類コード :  倉庫コード :   
 商品コード :  倉庫名 :    
 商品名 :    
 商品備考 :

**在庫マスタ** この画面では編集は行えません

商品コード	商品名	単位	管理在庫数	有効在庫数	在庫金額	内訳	履歴
A1011	シャープペンシル	本	600	600	12,000		
A1012	万年筆	本	390	390	195,000		
A1013	ペンケース	個	415	415	83,000		
A1021	消しゴム	個	530	530	10,600		
B1011	レターセット	個	200	200	10,000		
B1021	書道セット	個	13	13	156,000		
B1022	半紙50枚セット	個	100	100	5,000		
B1023	墨汁	本	35	35	7,000		
F1011	A4バインダー	冊	70	70	14,000		
F1012	B5バインダー	冊	70	70	7,000		
F1021	アルバム	冊	15	15	3,000		
K1013	日本地図	枚	0	0	0		
N1011	A4ノート	冊	320	320	9,600		
N1012	A5ノート	冊	740	740	14,800		
N1013	B5ノート	冊	810	810	16,200		
N1021	システム手帳	冊	165	165	66,000		
P1011	油絵セット	個	20	20	40,000		

在庫金額合計 ¥670,050 表示件数 21件

【在庫マスタ】

在庫らくだPRO6 - [在庫マスタ (内訳)]

検索条件

倉庫コード :  取引先コード :    
 倉庫名 :  取引先名 :    
 商品分類コード :  在庫区分 :   
 商品コード : N1021  ロット番号 :   
 商品名 : システム手帳

**在庫マスタ(内訳)**

在庫区分	倉庫コード	倉庫名	ロケーション	備考		
商品コード	商品名	ロット番号	単価	数量	単位	金額
1 通常在庫	A001	自社倉庫		2013年版		
N1021	システム手帳	2013	400	155	冊	62,000
7 不良品	A001	自社倉庫		年度切り替えの為、返品		
N1021	システム手帳	2013	400	-5	冊	-2,000
8 仕入返品中	S05	らくだ事務機		年度切り替えの為、返品		
N1021	システム手帳	2013	400	5	冊	2,000
1 通常在庫	A001	自社倉庫		2014年版		
N1021	システム手帳	2014	400	110	冊	44,000

表示件数 4件

【在庫マスタ(内訳)】

在庫らくだPRO6 - [移動履歴]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件

日付: [ ] ~ [ ] 月指定: [ ] クリア

倉庫コード: [ ] 倉庫名: [ ] 取引先コード: [ ] 取引先名: [ ] 商品コード: [A1011] 商品名: [シャープペンシル]

伝票番号: [ ] 注文番号: [ ] 入庫区分: [ ] 在庫区分: [ ] 商品分類コード: [ ] ロット番号: [ ]

条件クリア

**移動履歴** この画面では編集は行えません

日付	伝票番号	入庫区分	在庫区分	倉庫名	取引先名	管理在庫数	
商品コード	商品名	ロット番号	単価	数量	単位	金額	
2013/01/04		期首入庫	通常在庫	自社倉庫	自社倉庫	200	
A1011	シャープペンシル					4,000	
2013/01/07	D1301001	仕入	通常在庫	自社倉庫	ユウヒベン	400	
A1011	シャープペンシル					4,000	
2013/01/25	D1301006	売上	通常在庫	自社倉庫	越後屋川崎店	350	
A1011	シャープペンシル					1,000	
2013/02/03	D1302002	売上	通常在庫	自社倉庫	イトーヨーキ堂八王子店	250	
A1011	シャープペンシル					2,000	
2013/02/20	D1302006	仕入	通常在庫	自社倉庫	ユウヒベン	450	
A1011	シャープペンシル					4,000	
2013/03/14	D1303002	売上	通常在庫	自社倉庫	かるがる事務機	300	
A1011	シャープペンシル					3,000	
2013/03/30	D1303005	仕入	通常在庫	自社倉庫	ユウヒベン	450	
A1011	シャープペンシル					3,000	
2013/04/01	D1304002	仕入	通常在庫	自社倉庫	ユウヒベン		
入庫金額合計		¥31,000	出庫金額合計	¥19,540	金額計算	表示件数	19件

在庫計算

【移動履歴】

集計表印刷

集計表の種類

- 商品有高帳
- 在庫受払帳
- 在庫推移表
- 在庫推移表(A3)

期間指定

期間自: 2012/09/01 - +

期間至: 2012/09/30 - +

初期日付

印刷条件

商品分類: [ ]

商品: [ ]

倉庫: [ ]

入庫区分: [ ]

倉庫間の振替を集計対象に含める

入庫金額計上以外も集計対象に含める

期間中に取引がない商品も表示する

取扱を中止した商品を除く

条件クリア

期間中に入出庫のあった商品の在庫高を  
入出庫の履歴とともに印刷します。

プレビュー(P) 閉じる(C)

【集計表印刷】

在庫らくだPRO6 - [棚卸帳]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件  
 商品分類コード: [ ] 倉庫コード: [ ] 取扱を中止した商品も表示  
 商品コード: [ ] 倉庫区分: [ ] 在庫の無い物も表示  
 商品名: [ ] ロット番号: [ ] 棚卸対象外を非表示  
 条件クリア

画面の表示順  
台帳順

**棚卸帳** 棚卸日: 2013年01月31日

在庫区分	倉庫コード	倉庫名	ロケーション	在庫数	単位	実在庫数	差分	備考
商品コード	商品名		ロット番号					
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
B1022	半紙50枚セット			100	個			
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
B1023	墨汁			60	本	63	3	
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
F1011	A4バインダー			10	冊			
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
F1012	B5バインダー			10	冊			
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
F1021	アルバム			15	冊			
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
K1011	地球儀			1	個			
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
K1012	世界地図			4	枚			
1 通常在庫	A002	第二倉庫						
K1013	日本地図			4	枚			
1 通常在庫	A001	自社倉庫						
N1011	A4ノート			600	冊	630	30	
1 通常在庫	A001	自社倉庫						
N1012	A5ノート			600	冊			
1 通常在庫	A001	自社倉庫						
N1013	B5ノート			600	冊			
1 通常在庫	A001	自社倉庫						
N1021	システム手帳			100	冊	95	-5	
1 通常在庫	A002	第二倉庫		4	個			
一覧の在庫の棚卸高		¥369,550	一覧の在庫数合計		3,506			

棚卸調整 実行 印刷 閉じる

【棚卸調整】

在庫らくだPRO6 - [単価訂正]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件  
 商品分類コード: [ ] 在庫の無い物も表示  
 商品コード: [ ] 商品名: [ ] ロット番号: [ ] 取扱を中止した商品も表示  
 条件クリア

**単価訂正** 訂正日: 2013年12月13日

商品コード	商品名	ロット番号	単価	訂正単価
A1011	シャープペンシル		20	
A1012	万年筆		500	
A1013	ペンケース		200	
A1021	消しゴム		20	
B1011	レターセット		50	
B1021	書道セット		12,000	9,800
B1022	半紙50枚セット		50	
B1023	墨汁		200	
F1011	A4バインダー		200	
F1012	B5バインダー		100	
F1021	アルバム		200	
N1011	A4ノート		30	
N1012	A5ノート		20	
N1013	B5ノート		20	
N1021	システム手帳		400	
P1011	油絵セット		2,000	1,980
P1021	水彩筆3本セット		350	
P1022	水彩絵具12色セット		1,780	
P1031	カラー画用紙		5	
Z1011	ブックスタンド		200	

単価訂正 実行 印刷 閉じる

【単価訂正】





【注文書一覧】



【注文書】

在庫らくだPRO6 - [要発注商品一覧]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件  
注文先:   注残数は有効在庫とみなす

### 要発注商品一覧

取引先コード 商品コード	標準注文先 商品名	単位	発注量	発注点	有効在庫数	注残数
S01 K1011	地球堂東京本店 地球儀	個	1	2	0	0
S01 K1012	地球堂東京本店 世界地図	枚	1	5	0	0
S01 K1013	地球堂東京本店 日本地図	枚	1	5	0	0
S02 P1021	パラダイス商会 水彩筆3本セット	個	5	10	5	10
S02 P1022	パラダイス商会 水彩絵具12色セット	個	5	10	5	10
S03 P1031	三ツ葉商会 カラー画用紙	枚	100	500	440	0
S05 Z1011	らくだ事務機 ボックススタンド	個	20	50	40	0

自動作成

【要発注商品一覧】

自動作成

### 注文書の自動作成

注文書の自動作成を行います。  
以下の項目を選択し、[実行]ボタンをクリックします。

[発注点]に達する数を注文

[発注点]以上になるように[発注量]の倍数で注文

[発注量]を注文

有効在庫数と商品台帳で設定されている発注量を加算した数量が、商品台帳で設定されている発注点を下回る場合、発注点以上になるまで注文数を倍ずつ増やしていきます。

【注文書自動作成ダイアログ】

印刷用紙選択

### 用紙種類の選択

印刷する用紙を選択してください。  
下記から選択し、[印刷]または[プレビュー]ボタンをクリックします。  
※印刷可能文字数は用紙型番によって異なります。

A4普通紙  
 A4CF2-0 (BSL専用用紙)  
 BZ-4001 (BSL専用用紙)  
 GB1182 (HISAGO専用用紙)

宛名書式:

注文書をA4普通紙に印刷します。

印刷(P)    プレビュー(V)    キャンセル(O)

【注文書印刷ダイアログ】

在庫らくだPRO6 - [商品台帳]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件  
 商品分類コード:   
 商品コード:     
 商品名:

在庫の無い物も表示  
 取扱を中止した商品も表示    条件クリア

### 商品台帳

詳細	商品分類	商品コード	商品名	定価	最終仕入単価	最終入荷日	取扱中止日	欄卸対象	履歴
詳細	筆記用具	A1011	シャープペンシル	100	20	2013/11/02		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	筆記用具	A1012	万年筆	750	500	2013/11/02		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	筆記用具	A1013	ペンケース	300	200	2013/11/02		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	筆記用具	A1021	消しゴム	100	20	2013/11/15		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	文具	B1011	レターセット	100	50	2013/04/01		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	文具	B1021	書道セット	25,000	12,000	2013/09/02		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	文具	B1022	半紙50枚セット	150	50	2013/09/04		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	文具	B1023	墨汁	400	200	2013/09/02		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	ファイル	F1011	A4バインダー	450	200	2013/06/06		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	ファイル	F1012	B5バインダー	300	100	2013/06/06		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	ファイル	F1021	アルバム	600	200	2013/01/09		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	教材	K1011	地球儀	7,000	3,500	2013/05/14		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	教材	K1012	世界地図	1,000	300	2013/05/14		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴
詳細	教材	K1013	日本地図...	1,000	300	2013/05/14		<input checked="" type="checkbox"/>	履歴

表示件数 23件

商品分類    先頭行    最終行    新規行    行削除    行入換    印刷    閉じる

【商品台帳】

商品登録

### 商品の登録・編集

商品コード

商品名

商品分類

単位

定価

標準売価

最終仕入単価

標準仕入先

定量発注量  最終入荷日

定量発注点  最終出荷日

棚卸対象  取扱中止日

備考

商品コードを入力します。半角文字で15桁まで設定できます。

登録(O)      キャンセル(C)

【商品登録ダイアログ】

商品分類台帳

### 商品分類台帳

商品分類コード	商品分類名
A10	筆記用具
B10	文具
F10	ファイル
K10	教材
N10	ノート
P10	画材
Z10	雑貨

新規行      行削除      行入換      閉じる

【商品分類台帳】

在庫らくだPRO6 - [取引先台帳]

ファイル(E) 編集(E) ヘルプ(H)

検索条件  
 取引先コード:       
 取引先名:

### 取引先台帳

詳細	取引先コード	取引先名	担当者	仕入先	顧客	取引中止	履歴
詳細	C01	イトーヨーキ堂八王子店	小林	-	●	-	履歴
詳細	C02	越後屋川崎店		-	●	-	履歴
詳細	C03	越後屋銀座店	田中	-	●	-	履歴
詳細	C04	かるがる事務機		-	●	-	履歴
詳細	C05	かるがる堂渋谷店	林	-	●	-	履歴
詳細	C06	かるがる堂自由が丘店		-	●	-	履歴
詳細	C07	かるがる堂横浜店		-	●	-	履歴
詳細	C08	かるがる堂四谷店		-	●	-	履歴
詳細	C09	かるがる文具店	松本	-	●	-	履歴
詳細	C10	ジャスト御茶ノ水店	立松	-	●	-	履歴
詳細	C11	ジャスト下北沢店		-	●	-	履歴
詳細	C12	ジョルノ府中店		-	●	-	履歴
詳細	C13	マロエツ新宿店	山田	-	●	-	履歴
詳細	C14	マロエツ調布店	須藤	-	●	-	履歴

表示件数 21件

先頭行 最終行 新規行 行削除 行入換 印刷 閉じる

【取引先台帳】

取引先

### 取引先の登録・編集

取引先コード

フリガナ

取引先名

担当者

郵便番号

住所1

住所2

電話番号

FAX番号

締日

備考

取引内容 仕入先:  顧客:

取引中止

【取引先登録ダイアログ】

詳細	入出庫区分番号	入出庫区分名称	標準在庫区分	備考	入出庫金額計上	入庫動作	逆入庫動作	出庫動作	逆出庫動作
詳細	1	仕入	通常在庫	通常の仕入です。	●	●	-	-	-
詳細	2	売上	通常在庫	通常の売上出庫です。	●	-	-	●	-
詳細	3	予約	引当済	受注発注品の入庫です。	●	●	-	-	-
詳細	5	保管	預り品	すでに支払いが行われた商品の預かりです。	-	●	-	-	-
詳細	6	預り出庫	預り品	預かり品の出庫です。	-	-	-	●	-
詳細	11	仕入返品	不良品	仕入先に返品します。	-	-	●	●	-
詳細	12	赤伝処理	通常在庫	不良返品中の商品の赤伝処理です。	●	-	-	-	●
詳細	21	売上返品	不良品	得意先からの返品入庫です。	●	●	-	-	-
詳細	30	浮借	浮借品	仕入先から借りている商品です。欄卸計上しません。	-	●	-	-	-
詳細	31	浮借売上	浮借品	浮借品の売上(仕入発生)。	●	-	-	●	-
詳細	32	浮借返却	浮借品	浮借品を返却します。	-	-	-	●	-
詳細	40	貸出	通常在庫	得意先への貸し出し出庫で社外在庫です。計上します。	-	-	●	●	-
詳細	41	貸出返却	通常在庫	貸出品の戻りです。	-	●	-	-	●
詳細	91	欄卸入庫	通常在庫	欄卸時に自動的に生成される入庫明細です。	●	●	-	-	-
詳細	92	欄卸出庫	通常在庫	欄卸時に自動的に生成される出庫明細です。	●	-	-	●	-
詳細	96	調整入庫	通常在庫	非資産性の在庫を調整するための区分です。	-	●	-	-	-
詳細	97	調整出庫	通常在庫	非資産性の在庫を調整するための区分です。	-	-	-	●	-
詳細	98	期首入庫	通常在庫	期首入庫時に使用します。	●	●	-	-	-

【入出庫区分設定】

入出庫区分設定

### 入出庫区分の設定

入出庫区分番号

入出庫区分名称

入出庫金額計上

標準在庫区分 未定義

備考

入庫動作       逆入庫動作  
 出庫動作       逆出庫動作

設定変更についてはマニュアルを良くお読みください。適切でない設定を行った場合、動作の予測ができない場合がありますのでご注意ください。

【入出庫区分設定ダイアログ】

在庫区分台帳

### 在庫区分台帳

在庫区分コード	在庫区分名称	在庫計上	有効在庫	備考
1	通常在庫	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	通常の在庫です
3	引当済	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	受注し、引当の終わっている在庫です。資産です。
5	預り品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	すでに支払いが行われた商品の預かりです。
6	貸出品	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	得意先に貸し出している社外在庫です。計上します。
7	不良品	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	得意先から返品された商品です。
8	仕入返品中	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	仕入先に返品し赤伝の到着待ちになっている商品です
10	浮借品	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	仕入先から借りている商品です。棚卸計上しません。
0		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

【在庫区分台帳】

印刷用紙選択

### 用紙種類の選択

印刷する用紙を選択してください。  
下記から選択し、[印刷]または[プレビュー]ボタンをクリックします。

棚卸帳(商品分類別)
  棚卸カウントリスト(商品分類別)

棚卸帳(倉庫別)
  棚卸カウントリスト(倉庫別)

棚卸帳(商品台帳順)
  棚卸カウントリスト(商品台帳順)

棚卸帳(商品分類別)(A4横)
  棚卸カウントリスト(商品分類別)(A4横)

棚卸帳(倉庫別)(A4横)
  棚卸カウントリスト(倉庫別)(A4横)

棚卸帳(商品台帳順)(A4横)
  棚卸カウントリスト(商品台帳順)(A4横)

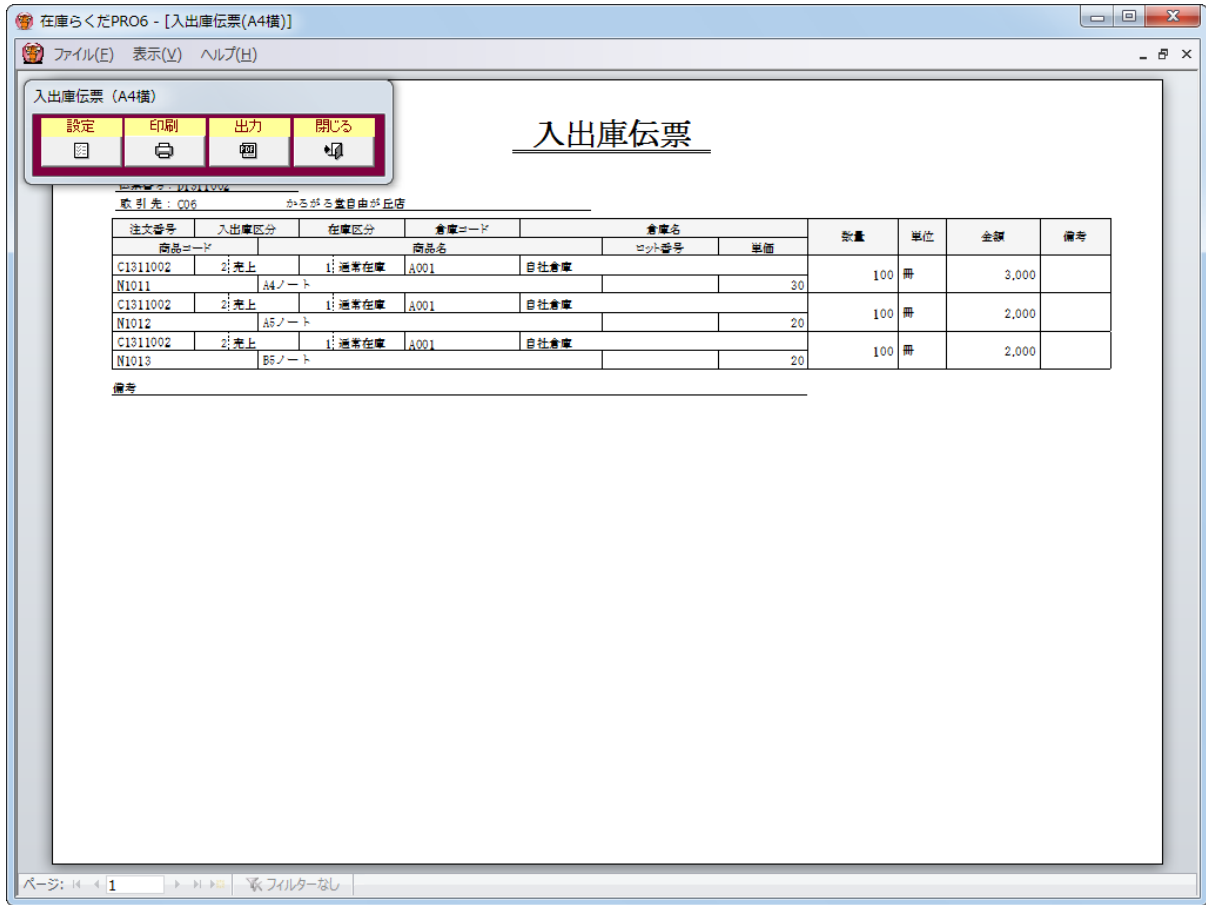
帳簿在庫数一覧(商品分類別)

帳簿在庫数一覧(倉庫別)

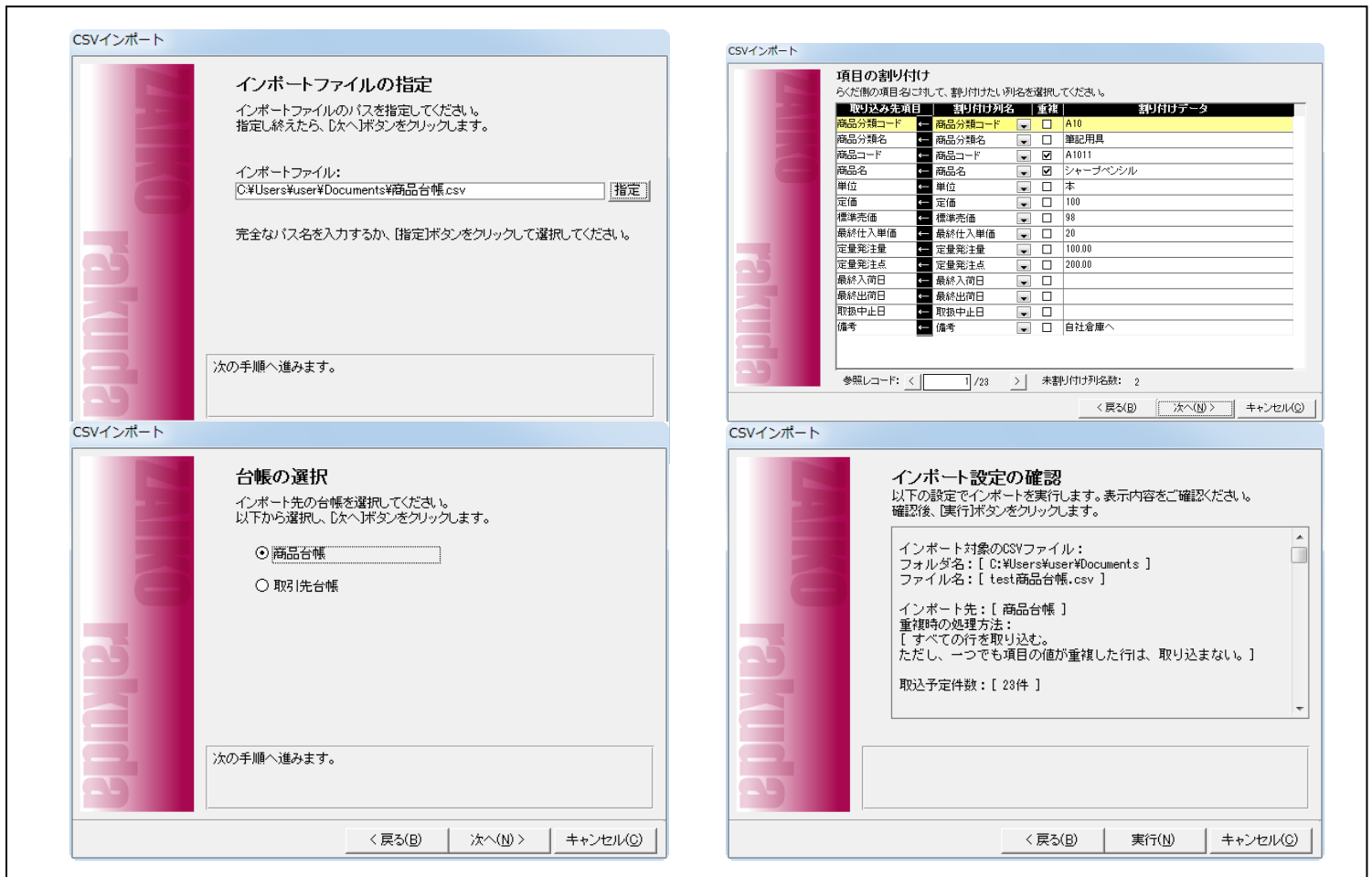
帳簿在庫数一覧(商品台帳順)

棚卸帳をA4普通紙に印刷します。商品分類別にまとめた形で表示されます。

【印刷ダイアログ】

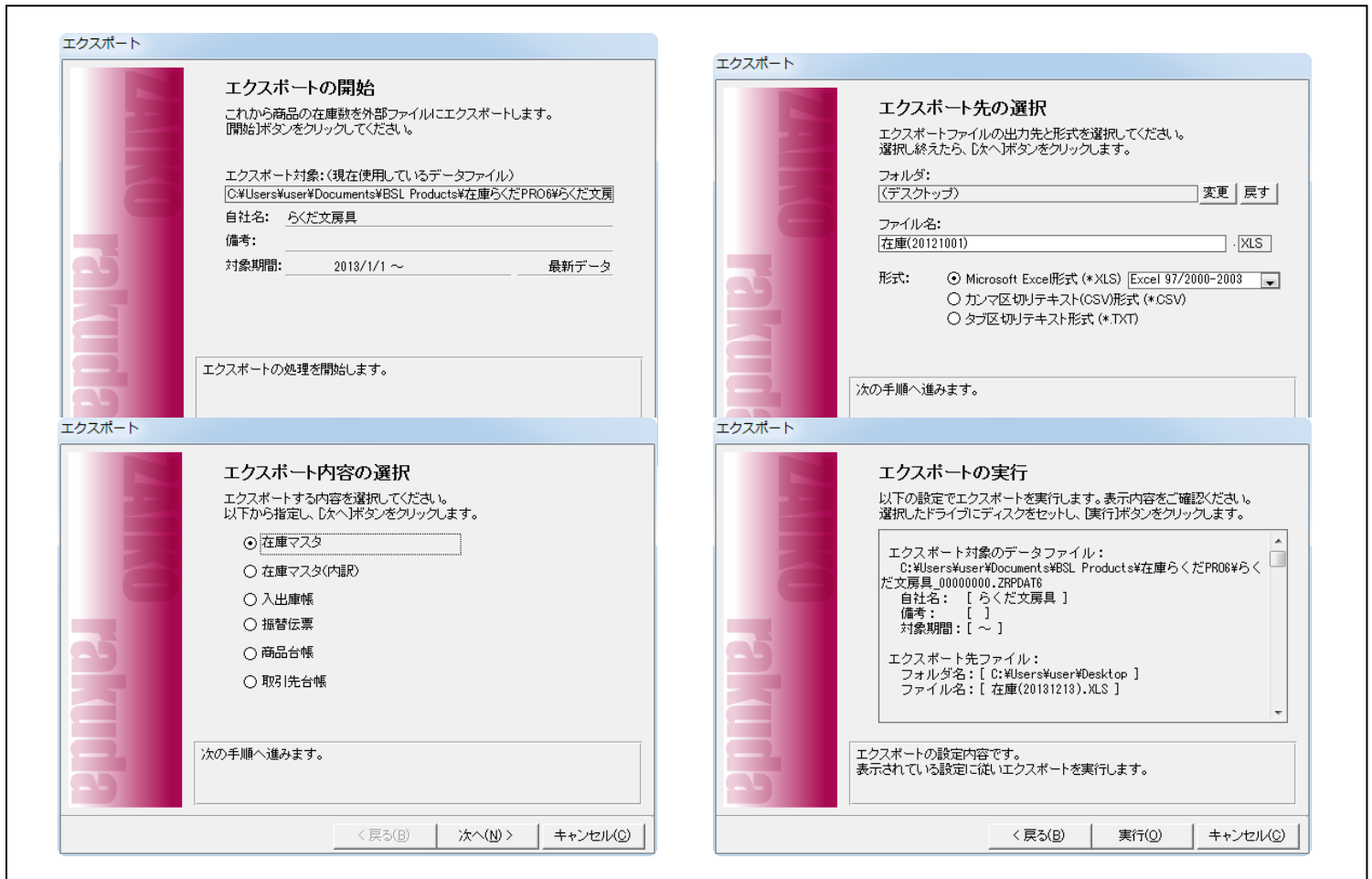


【印刷プレビュー】



【インポートウィザード】





【エクスポートウィザード】



【電卓・カレンダー】

設定

自社設定

自社倉庫

データファイル

パスワード

入力設定

注文書設定

全般設定

印刷設定

印刷調整

その他の設定

データ保守

登録・サポート

自社設定

自社情報

自社名 : らくだ文具 備考  
 期首日付 : 1月 1日 ~ 12月31日  
 代表者名 : らくだ太郎  
 郵便番号 : 160-0004  
 住所1 : 東京都新宿区四谷4-11  
 住所2 :  
 電話番号 : 03-\*\*\*\*-\*\*\*\*  
 FAX番号 : 03-\*\*\*\*-\*\*\*\*  
 担当者名 : らくだ太郎

OK(O) キャンセル(C)

【設定－自社設定】

設定

自社設定

自社倉庫

データファイル

パスワード

入力設定

注文書設定

全般設定

印刷設定

印刷調整

その他の設定

データ保守

登録・サポート

自社倉庫設定

倉庫コード	フリガナ 倉庫名	備考
A001	ジヤソウコ 自社倉庫	既定の自社倉庫です
A002	ダイニソウコ 第二倉庫	
	(新規倉庫)	

上へ移動 下へ移動 削除

OK(O) キャンセル(C)

【設定－自社倉庫】

設定															
<ul style="list-style-type: none"> <li>自社設定</li> <li>自社倉庫</li> <li><b>データファイル</b></li> <li>パスワード</li> <li>入力設定</li> <li>注文書設定</li> <li>全般設定</li> <li>印刷設定</li> <li>印刷調整</li> <li>その他の設定</li> <li>データ保守</li> <li>登録・サポート</li> </ul>	<p><b>データファイル</b></p> <p>データファイル</p> <p>フォルダ名 <input type="text" value="C:\Users\User\Documents\BSL Products\在庫らくだPRO6"/></p> <p>ファイル名 <input type="text" value="らくだ文房具_00000000.ZRPDAT6"/></p> <p>対象期間 <input type="text" value="2013/1/1"/> ~ <input type="text" value=""/> <input type="button" value="最新データ"/></p> <p>データファイル変更</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="button" value="新規のデータファイルを作成"/></td> <td>新規のデータファイルを作成します。</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="データファイルの切替"/></td> <td>他のデータファイルを開きます。</td> </tr> </table> <p>データファイルバックアップ</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="button" value="データファイルのバックアップ"/></td> <td>データファイルのバックアップを行います。</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="バックアップファイルの復元"/></td> <td>ファイルを復元して、使用できる状態にします。</td> </tr> </table> <p>データファイル操作</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="button" value="データ取込(インポート)"/></td> <td>CSVファイルから取引先や商品を取り込みます。</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="データ出力(エクスポート)"/></td> <td>入力されている明細を、外部ファイルに出力します。</td> </tr> <tr> <td><input type="button" value="過去の古いデータを分離"/></td> <td>過去の古い入出庫記録を別のファイルに分離します。</td> </tr> </table>	<input type="button" value="新規のデータファイルを作成"/>	新規のデータファイルを作成します。	<input type="button" value="データファイルの切替"/>	他のデータファイルを開きます。	<input type="button" value="データファイルのバックアップ"/>	データファイルのバックアップを行います。	<input type="button" value="バックアップファイルの復元"/>	ファイルを復元して、使用できる状態にします。	<input type="button" value="データ取込(インポート)"/>	CSVファイルから取引先や商品を取り込みます。	<input type="button" value="データ出力(エクスポート)"/>	入力されている明細を、外部ファイルに出力します。	<input type="button" value="過去の古いデータを分離"/>	過去の古い入出庫記録を別のファイルに分離します。
<input type="button" value="新規のデータファイルを作成"/>	新規のデータファイルを作成します。														
<input type="button" value="データファイルの切替"/>	他のデータファイルを開きます。														
<input type="button" value="データファイルのバックアップ"/>	データファイルのバックアップを行います。														
<input type="button" value="バックアップファイルの復元"/>	ファイルを復元して、使用できる状態にします。														
<input type="button" value="データ取込(インポート)"/>	CSVファイルから取引先や商品を取り込みます。														
<input type="button" value="データ出力(エクスポート)"/>	入力されている明細を、外部ファイルに出力します。														
<input type="button" value="過去の古いデータを分離"/>	過去の古い入出庫記録を別のファイルに分離します。														
	<input type="button" value="OK(O)"/> <input type="button" value="キャンセル(C)"/>														

【設定－データファイル】

設定	
<ul style="list-style-type: none"> <li>自社設定</li> <li>自社倉庫</li> <li>データファイル</li> <li><b>パスワード</b></li> <li>入力設定</li> <li>注文書設定</li> <li>全般設定</li> <li>印刷設定</li> <li>印刷調整</li> <li>その他の設定</li> <li>データ保守</li> <li>登録・サポート</li> </ul>	<p><b>データファイルパスワード</b></p> <p>現在使用しているデータファイルに、パスワードを設定します。 (パスワードはデータファイルごとに設定します)</p> <p>今までのパスワード: <input type="text"/></p> <p>新しいパスワード: <input type="text"/></p> <p>パスワードの確認: <input type="text"/></p> <p>※ パスワードは、A～Zおよび0～9の半角英数字を入力します。 10文字まで入力可能です。</p> <p>※ 新しいパスワードは、確認のため2回入力します。</p>
	<input type="button" value="OK(O)"/> <input type="button" value="キャンセル(C)"/>

【設定－パスワード】

設定

自社設定  
 自社倉庫  
 データファイル  
 パスワード  
 入力設定  
 注文書設定  
 全般設定  
 印刷設定  
 印刷調整  
 その他の設定  
 データ保守  
 登録・サポート

**入力設定**

入力・動作

単価小数点桁数:    
 数量小数点桁数:    
 取引先間の入出庫を許可する

小数点端数処理

四捨五入    切り上げ    切り捨て

台帳並び順

商品:    
 取換を中止した商品も下に並べる  
 取引先:    
 取引を中止した取引先も下に並べる

参照売単価

最終仕入の単価    商品台帳に登録している標準売価

最終仕入単価

0円の仕入単価は最終仕入単価として利用しない

OK(O)   キャンセル(C)

【設定－入力設定】

設定

自社設定  
 自社倉庫  
 データファイル  
 パスワード  
 入力設定  
 注文書設定  
 全般設定  
 印刷設定  
 印刷調整  
 その他の設定  
 データ保守  
 登録・サポート

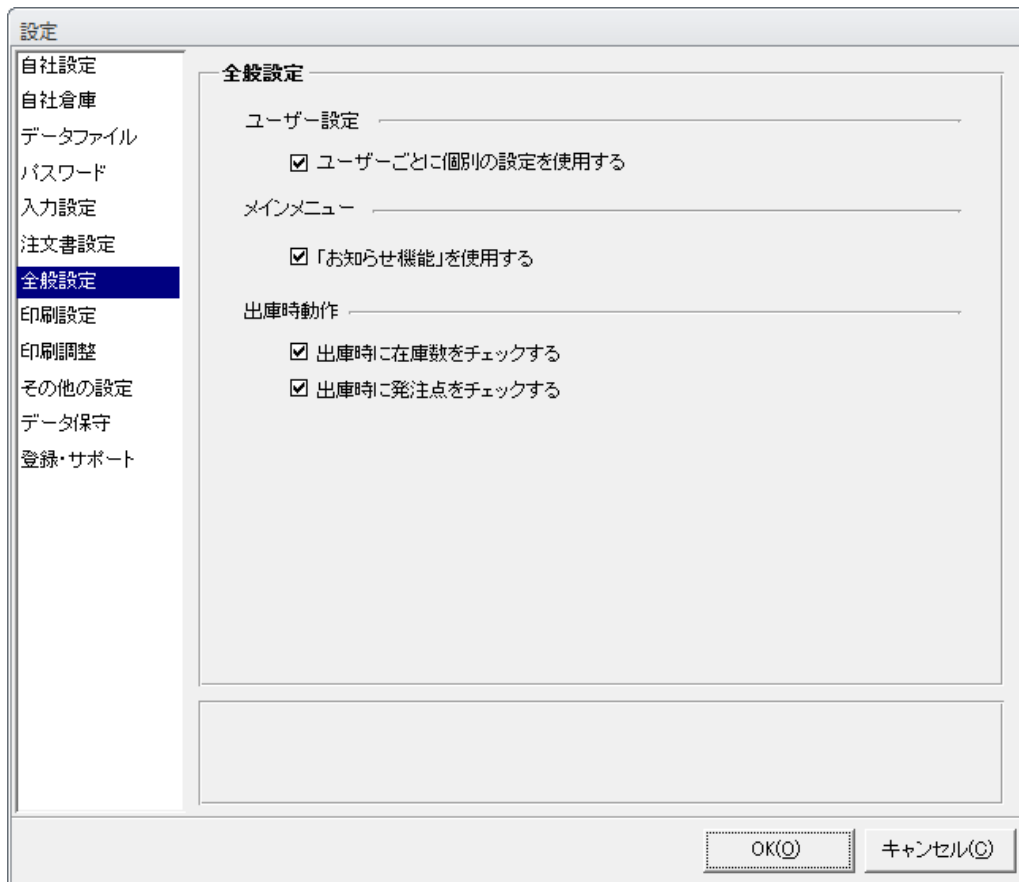
**注文書設定**

注文書印刷

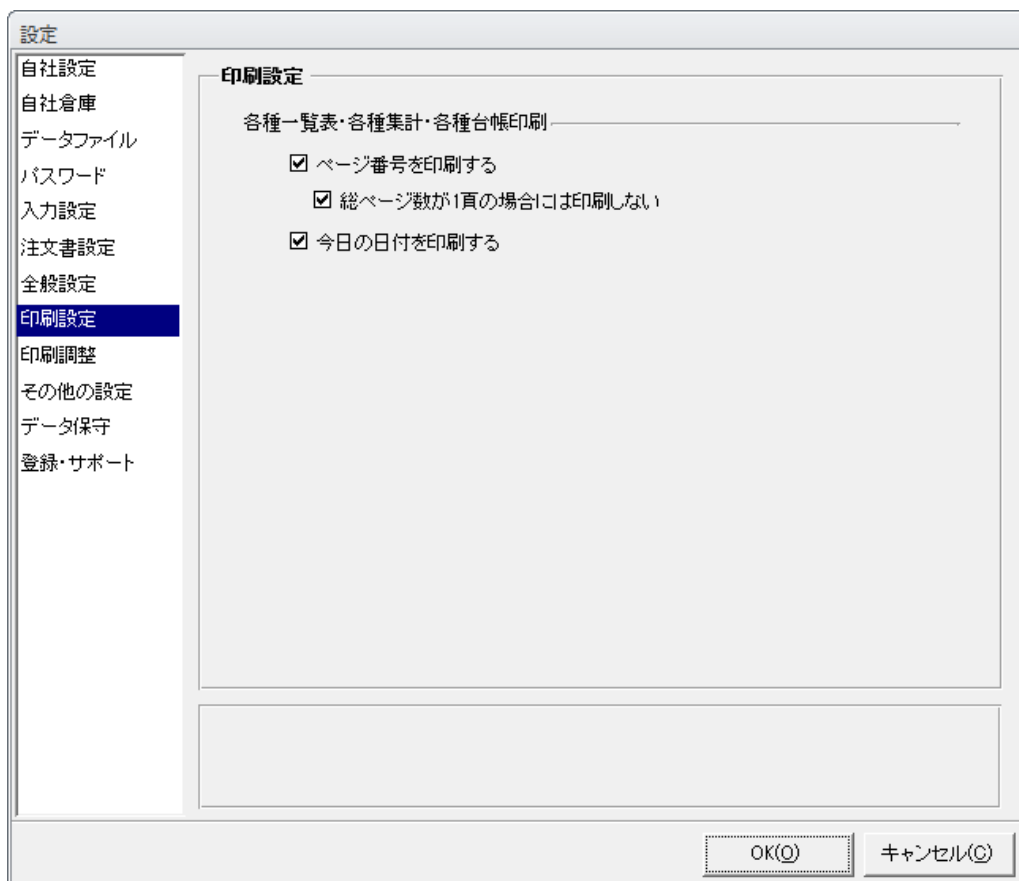
注文書標題:    
 注文書に単価と金額を印刷する  
 敬称設定:  会社・担当者の両方に敬称を付ける  
            会社・担当者のいずれかに敬称を付ける  
 仕入先を選択した時、候補商品を絞り込む

OK(O)   キャンセル(C)

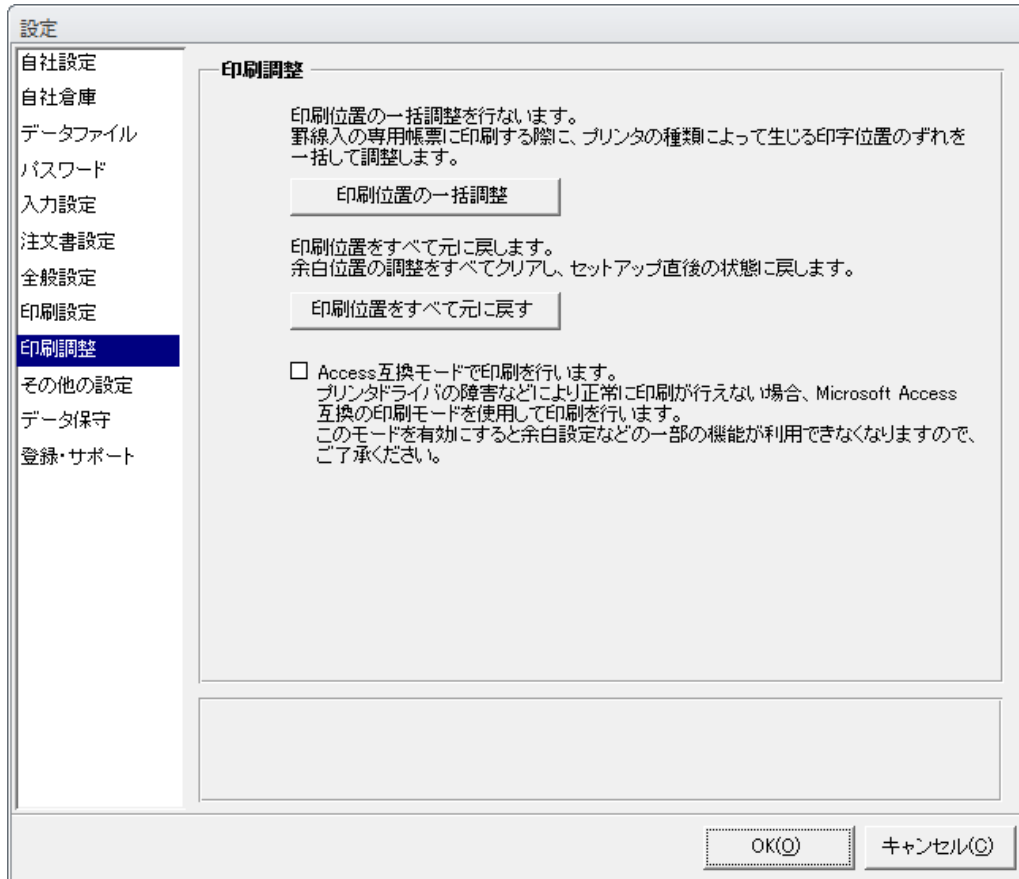
【設定－注文書設定】



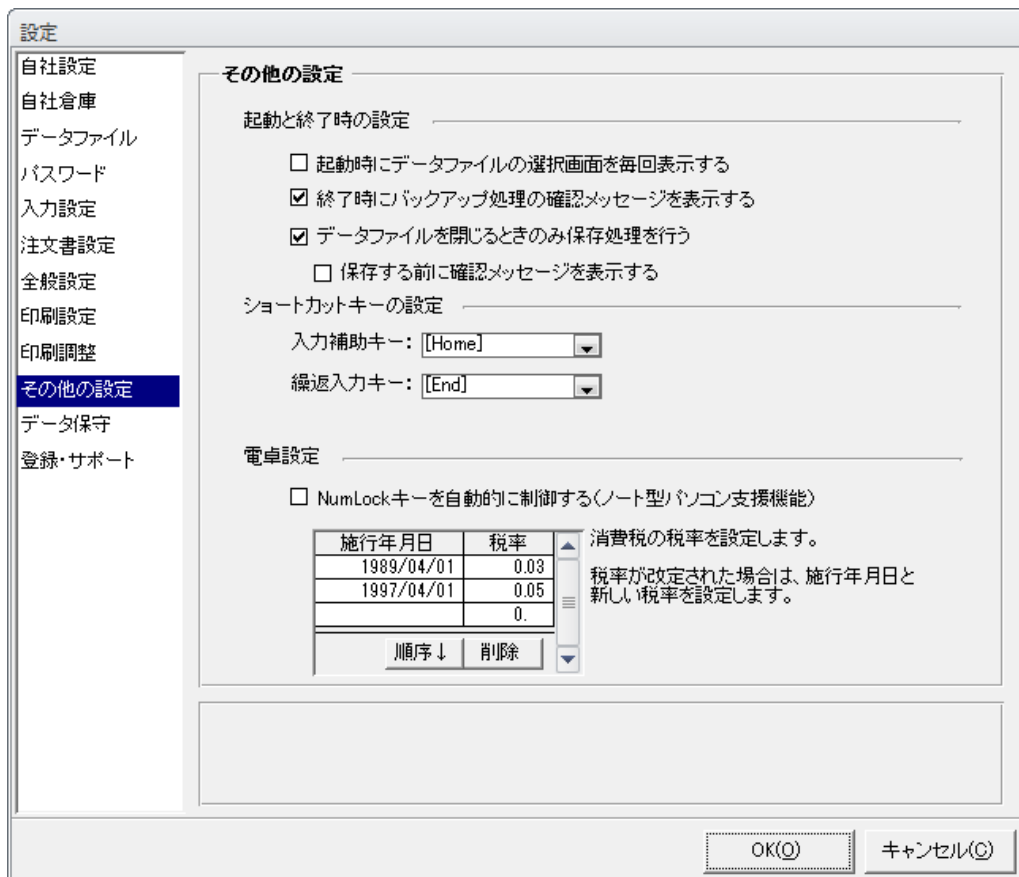
【設定－全般設定】



【設定－印刷設定】



【設定－印刷調整】



【設定－その他の設定】

設定

自社設定  
 自社倉庫  
 データファイル  
 パスワード  
 入力設定  
 注文書設定  
 全般設定  
 印刷設定  
 印刷調整  
 その他の設定  
**データ保守**  
 登録・サポート

**データ保守**

自動バックアップ

データファイルを開く前に自動的にバックアップする

頻度:  保存回数:

修復と最適化

データファイルを開く前に自動的に修復と最適化をする

終了時に自動的に修復と最適化をする

フォルダ設定

データファイルの保存先やバックアップ先のフォルダを設定します。

データフォルダ:

一時フォルダ:

自動バックアップ:

手動バックアップ:

データ出力先:

【設定－データ保守】

設定

自社設定  
 自社倉庫  
 データファイル  
 パスワード  
 入力設定  
 注文書設定  
 全般設定  
 印刷設定  
 印刷調整  
 その他の設定  
 データ保守  
**登録・サポート**

**登録・サポート**

ユーザー登録

ユーザー登録ウィザードを起動します。  
画面の指示に従って操作するだけで、ユーザー登録用紙を作成できます。

サポート問い合わせ

サポート問い合わせウィザードを起動します。  
画面の指示に従って操作するだけで、サポートセンターへの問い合わせ用紙を作成できます。

サプライ

インターネットエクスプローラを起動して、BSL製品・サプライ用品等の購入ウェブサイトを開きます。  
(インターネットに接続してはいない場合には、このボタンをクリックすると自動的に接続される場合があります)

【設定－登録・サポート】

## データフォルダの変更

## データフォルダの変更

変更先のデータフォルダを指定し、[設定]ボタンをクリックしてください。

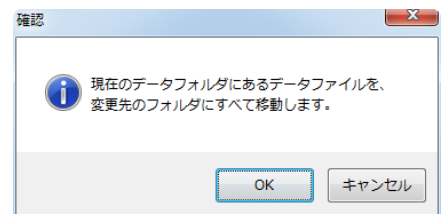
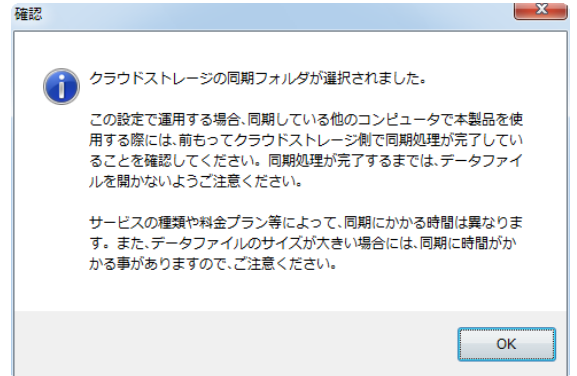
フォルダの種類:

- マイドキュメント(既定)
  - パブリックドキュメント
  - ※  Dropbox
  - ※  SugarSync (マジック ブリーフケース)
  - ※  SkyDrive
  - Google Drive
  - ※  Yahoo!ボックス
  - その他の任意のフォルダ
- 

※ 米印の付いている項目は、該当するクラウドストレージサービスをインストールすると、選択可能になります。

現在のデータフォルダにあるデータファイルを変更先のフォルダにすべて移動する





【設定-データフォルダの変更】